



# AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

## CONSELHO DIRETOR

### RESOLUÇÃO N.º 034/2025

#### CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT “CHAMADA BIODIVCONNECT”

**APROVA** as Diretrizes Específicas da FAPEAM, complementares à Chamada Transnacional Conjunta Biodiversa+ 2025-2026 – Restauração do funcionamento, integridade e conectividade dos ecossistemas - BiodivConnect.

A DIRETORA-PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA DO ESTADO DO AMAZONAS e PRESIDENTE DO CONSELHO DIRETOR, no uso de suas atribuições estatutárias,

**CONSIDERANDO** o Processo nº 01.02.016301.003663/2025-86, relativo à adesão da FAPEAM à Chamada Transnacional Conjunta Biodiversa+ 2025-2026 – BiodivConnect, por meio do CONFAP em cooperação com a Comissão Europeia e a Rede BiodivERsA+;

**CONSIDERANDO** a consonância desta ação com a missão institucional da FAPEAM e com o Plano Plurianual do Governo do Estado do Amazonas – PPA 2024-2027, no Programa de Governo Ciência, Tecnologia e Inovação no Amazonas, especificamente na Linha de Ação 2106 – Fomento e Incentivo à Internacionalização e Cooperação Interinstitucional em Âmbito Nacional e Internacional.

**CONSIDERANDO** os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável - ODS, especialmente os de número 2, 4, 6, 9 e 17, bem como as metas estabelecidas na Agenda 2030;

**CONSIDERANDO** o Parecer nº 345/2025 da Assessoria Jurídica da FAPEAM que aprova os Termos da Resolução;

**CONSIDERANDO** a Decisão deste Conselho, em reunião realizada nesta data;

### **RESOLVE:**

**APROVAR** as Diretrizes Específicas da FAPEAM, complementares à Chamada Transnacional Conjunta Biodiversa+ 2025-2026 – BiodivConnect, parte integrante desta Resolução, destinada promover pesquisas inovadoras que possam ser integradas às práticas de restauração da natureza para ecossistemas e habitats interconectados e funcionais, com foco na

[www.fapeam.am.gov.br](http://www.fapeam.am.gov.br)  
[instagram.com/fapeam](https://www.instagram.com/fapeam)  
[twitter.com/fapeam](https://twitter.com/fapeam)  
[youtube.com/fapeam](https://www.youtube.com/fapeam)  
[facebook.com/fapeamazonas](https://www.facebook.com/fapeamazonas)

Fone:(92) 3878-4000  
Av. Prof. Nilton Lins, 3259  
(Universidade Nilton Lins) Bloco K  
– Flores | Manaus - AM  
CEP: 69058-030



Secretaria de  
**Desenvolvimento  
Econômico, Ciência,  
Tecnologia e Inovação**



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site  
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/3CF5.29B2.7B06.950B/A32C58D4>  
Código verificador: **3CF5.29B2.7B06.950B** CRC: **A32C58D4**



# AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

## CONSELHO DIRETOR

### RESOLUÇÃO N.º 034/2025

#### CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT “CHAMADA BIODIVCONNECT”

sustentabilidade a longo prazo e na resiliência dos esforços de restauração em diversas escalas, desde locais até globais, incluindo sua avaliação.

**SALA DE REUNIÕES DO CONSELHO DIRETOR DA FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA DO ESTADO DO AMAZONAS**, em Manaus, 26 de setembro de 2025.

**Márcia Perales Mendes Silva**

Presidente do Conselho Diretor

Assinado digitalmente via SIGED

Decreto n.º 42.727 – 08/09/2020

[www.fapeam.am.gov.br](http://www.fapeam.am.gov.br)  
[instagram.com/fapeam](https://www.instagram.com/fapeam)  
[twitter.com/fapeam](https://www.twitter.com/fapeam)  
[youtube.com/fapeam](https://www.youtube.com/fapeam)  
[facebook.com/fapeamazonas](https://www.facebook.com/fapeamazonas)

Fone:(92) 3878-4000  
Av. Prof. Nilton Lins, 3259  
(Universidade Nilton Lins) Bloco K  
– Flores | Manaus - AM  
CEP: 69058-030



Secretaria de  
**Desenvolvimento  
Econômico, Ciência,  
Tecnologia e Inovação**



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site  
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/3CF5.29B2.7B06.950B/A32C58D4>  
Código verificador: **3CF5.29B2.7B06.950B** CRC: **A32C58D4**



**CONSELHO DIRETOR**  
**RESOLUÇÃO N.º 034/2025**  
**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**  
**CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT**  
**“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

O Governo do Estado do Amazonas, por meio da **Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas – FAPEAM**, participa da **Chamada Transnacional Conjunta Biodiversa+ 2025-2026 – Restauração do funcionamento, integridade e conectividade dos ecossistemas** – BiodivConnect, adiante referida como **Chamada BiodivConnect**, na condição de integrante do Conselho Nacional das Fundações Estaduais de Amparo à Pesquisa (CONFAP), em conjunto com a Comissão Europeia e a rede Biodiversa+, nos termos estabelecidos nos documentos da referida Chamada, publicados por meio do link <https://www.biodiversa.eu/>, e convida pesquisadores doutores vinculados à instituições do Amazonas para seleção de projetos de excelência, inovadores e criativos a encaminharem propostas.

## 1. OBJETIVOS

### 1.1. GERAL

Promover pesquisas inovadoras que possam ser integradas às práticas de restauração da natureza para ecossistemas e habitats interconectados e funcionais, com foco na sustentabilidade a longo prazo e na resiliência dos esforços de restauração em diversas escalas, desde locais até globais, incluindo sua avaliação;

### 1.2. ESPECÍFICOS

- Traçar metas de restauração coerentes e operacionais em termos de funcionamento, integridade e conectividade dos ecossistemas;
- Promover o intercâmbio de informações nas atividades colaborativas em áreas estratégicas, formando alianças transnacionais e transdisciplinares;
- Apoiar o intercâmbio de conhecimento e a capacitação entre disciplinas e setores da sociedade, além de reconhecer, valorizar e integrar múltiplas formas de conhecimento.

## 2. TÓPICOS DA CHAMADA

**2.1.** A Chamada BiodivConnect está organizada em três tópicos principais que se sobrepõem parcialmente. As propostas de projeto podem abordar um ou mais dos seguintes tópicos principais:

- Tópico 1: Definição de metas de restauração e medição do sucesso** – aborda a necessidade de estabelecer metas de restauração coerentes e operacionais, bem como medidas de sucesso em termos de funcionamento, integridade e conectividade dos ecossistemas;
- Tópico 2: Transferibilidade e escala dos esforços de restauração da natureza** – aborda a necessidade de aprofundar a compreensão das possibilidades e métodos para uma escalabilidade significativa e eficaz, bem como a transferibilidade dos esforços de restauração da natureza;
- Tópico 3: Resiliência e sustentabilidade dos esforços de restauração** – aborda a necessidade de garantir a sustentabilidade de longo prazo das espécies, habitats e ecossistemas restaurados, incluindo sua resiliência às mudanças climáticas e outras pressões.

**2.2.** O detalhamento destas linhas temáticas está especificado no texto da Chamada BiodivConnect, na página eletrônica da rede Biodiversa+<sup>1</sup>.

<sup>1</sup>Texto da Chamada BiodivConnect disponível em: <https://www.biodiversa.eu/research-funding/upcoming-calls/>.





**CONSELHO DIRETOR  
RESOLUÇÃO N.º 034/2025  
DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM  
CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO  
DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” -  
BIODIVCONNECT  
“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

### 3. RECURSOS FINANCEIROS

- 3.1.** Serão aplicados recursos financeiros no valor global de € 60.000 (sessenta mil euros), oriundos do orçamento da FAPEAM, para despesas de CAPITAL, CUSTEIO e BOLSAS;
- 3.2.** Os recursos destinados ao Programa serão provenientes do **Programa 3306** – Ciência, Tecnologia e Inovação no Amazonas; **Ação 2106** – Fomento e Incentivo à Internacionalização e Cooperação Interinstitucional em Âmbito Nacional e Internacional; **Unidade Gestora** – 16301; **Despesa** – Corrente, do orçamento da FAPEAM, oriundo do Tesouro Estadual;
- 3.3.** Identificada à conveniência e a oportunidade, e havendo disponibilidade de recursos adicionais a estas Diretrizes, a FAPEAM poderá decidir por suplementar os projetos contratados ou apoiar novos projetos, devidamente recomendados pelo Comitê Diretor da Chamada (CSC), respeitando a ordem de classificação decrescente.

### 4. BENEFÍCIOS

- 4.1.** Estima-se apoiar até 02 (duas) propostas, seguindo a ordem de classificação das propostas recomendadas pelo Comitê Diretor da Chamada BiodivConnect, e conforme disponibilidade orçamentária;
- 4.2.** O valor dos recursos solicitados à FAPEAM poderá ser de **até € 30.000 (trinta mil euros) por proposta aprovada**, o qual poderá abranger:
- I. Auxílio-pesquisa (capital e custeio);
- II. 01 (uma) única bolsa na modalidade Apoio Técnico (AT), podendo esta ser no nível II (AT-II) ou nível III (AT-III);
- 4.3.** Não há obrigatoriedade na solicitação das bolsas. No entanto, quando solicitadas, **deverão englobar o valor do recurso solicitado para o projeto**, a saber, de até € 30.000 (trinta mil euros);
- 4.4.** As bolsas solicitadas devem atender aos limites orçamentários e critérios estabelecidos na Resolução nº 001/2025<sup>2</sup> do Conselho Superior da FAPEAM;
- 4.5.** O coordenador do projeto não poderá ser beneficiário de quaisquer modalidades de bolsa no projeto submetido;
- 4.6.** Bolsas não implementadas não poderão ter seu valor convertido em auxílio-pesquisa;
- 4.7.** O recurso a ser concedido por esta FAPEAM corresponderá ao valor aprovado na Chamada BiodivConnect;
- 4.8.** O benefício a ser solicitado a esta FAPEAM via SIGFAPEAM deverá ser **orçado na moeda real**. No entanto, a fim de atender ao item 4.7., o proponente deverá utilizar a conversão cambial da moeda euro para real correspondente ao dia da submissão da proposta no SIGFAPEAM (item 8), baseado no histórico de cotações informado na página eletrônica do Banco Central do Brasil<sup>3</sup>.

<sup>2</sup>Resolução n.º 001/2025 do Conselho Superior da FAPEAM. Sistematização de modalidades, níveis e valores de bolsas da FAPEAM disponível em: <https://www.fapeam.am.gov.br/wp-content/uploads/2025/02/Resolucao-CD-001-2025-CS-Sistematizacao-das-Modalidades-Niveis-e-Valores-de-Bolsa.pdf>.

<sup>3</sup>Histórico de cotações do Banco Central do Brasil disponível em: <https://www.bcb.gov.br/estabilidade/financeira/historicocotacoes>.





**CONSELHO DIRETOR**  
**RESOLUÇÃO N.º 034/2025**  
**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**  
**CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT**  
**“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

## 5. PRAZO DO PROJETO

- 5.1.** Os projetos a serem apoiados pela FAPEAM no âmbito da Chamada BiodivConnect terão prazo de vigência de 36 (trinta e seis) meses;
- 5.2.** O prazo de vigência dos projetos terá início com a assinatura do Termo de Outorga e término conforme plano de trabalho aprovado por meio de Decisão do Conselho Diretor da FAPEAM;
- 5.3.** O prazo para realização de despesas dar-se-á a partir da liberação da primeira parcela do recurso financeiro até o término da vigência do projeto;
- 5.4.** O prazo de vigência poderá ser prorrogado, a critério da FAPEAM e das demais instituições envolvidas no projeto, conforme o item 17, **sem com isso condicionar a prorrogação das bolsas;**
- 5.5.** A vigência das bolsas acompanhará o prazo de vigência do projeto, conforme plano de trabalho aprovado por meio da Decisão do Conselho Diretor da FAPEAM.

## 6. CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE

- 6.1.** Os critérios de elegibilidade indicados abaixo são obrigatórios e adicionais aos critérios estabelecidos no documento da Chamada BiodivConnect, e a sua ausência resultará no indeferimento do enquadramento da proposta;
- 6.2. Do proponente/coordenador**
- a) Ser brasileiro, quando estrangeiro possuir visto permanente;
- b) Ser residente no Estado do Amazonas;
- c) Ter o título de Doutor;
- d) Estar com cadastrado atualizado no ano de submissão da proposta no banco de pesquisadores da FAPEAM (SIGFAPEAM);
- d.1) O cadastro no Banco de Pesquisadores da FAPEAM deve apresentar nome idêntico ao Cadastro de Pessoas Físicas – CPF da Receita Federal do Brasil;
- e) Estar com o currículo *Lattes* do CNPq atualizado no ano da submissão da proposta;
- f) Estar cadastrado no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq;
- g) Ter vínculo formal com instituição de pesquisa e/ou ensino superior, centro de pesquisa, públicos ou privados sem fins lucrativo, com sede ou unidade permanente no Estado do Amazonas;
- g.1) Entende-se como vínculo formal toda e qualquer forma de vinculação existente entre o proponente, pessoa física, e a instituição de execução do projeto. Na inexistência de vínculo trabalhista formal, o vínculo estará caracterizado por meio de documento oficial que comprove haver concordância entre o proponente e a instituição de execução do projeto para o desenvolvimento da atividade de pesquisa, documento esse expedido por autoridade competente da instituição;
- g.2) São exemplos de vínculo, além do trabalhista: pesquisadores visitantes com bolsas, aposentados vinculados a um Programa de Pós-Graduação *stricto sensu*, jovens pesquisadores com bolsas de recém-doutor, de pós-doutorado e outras bolsas, concedidas pelas agências federais ou estadual de fomento à ciência, tecnologia e inovação;
- h) Ter anuência do dirigente máximo da instituição de vínculo do proponente ou seu representante legal junto à FAPEAM (**com ato de designação**), comprovando vínculo por período superior à vigência do projeto na instituição de execução do mesmo. Nos casos em que o proponente for comprovadamente lotado em unidades acadêmicas descentralizadas e sediadas em cidades do interior do Amazonas, o documento poderá ser firmado pelo dirigente da respectiva unidade acadêmica;





**CONSELHO DIRETOR**  
**RESOLUÇÃO N.º 034/2025**  
**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**  
**CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT**  
**“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

- i) Apresentar uma única proposta para esta Chamada Pública;
- j) Responsabilizar-se pelas autorizações de caráter ético ou legal para execução da proposta, quando aplicável;
- k) Estar adimplente com a FAPEAM no período de submissão, elegibilidade/enquadramento e contratação da proposta. A existência de qualquer inadimplência, por parte do proponente, com a FAPEAM, resultará no indeferimento sumário da proposta.

### **6.3. Da Instituição**

6.3.1. Localizar-se no Estado do Amazonas e enquadrar-se em um dos seguintes perfis:

- a.1) Instituição de pesquisa e/ou ensino superior, pública ou privada, sem fins lucrativos;
- a.2) Instituição ou centro de pesquisa científica, tecnológica e/ou de inovação, público ou privado, sem fins lucrativos.

6.3.2. A instituição de vínculo do proponente será doravante denominada “instituição executora do projeto”, que deverá se comprometer em garantir condições de plena viabilidade e desenvolvimento do projeto, assegurando contrapartida de recursos materiais e humanos.

### **6.4. Do bolsista**

- a) Atender aos critérios mínimos para contratação previstos na Resolução nº 001/2025 do Conselho Superior da FAPEAM<sup>4</sup>;
- b) Possuir cadastro atualizado no sistema de currículo *Lattes* do CNPq e no banco de pesquisadores da FAPEAM, no ano de requisição da bolsa;
  - b. 1) O cadastro no Banco de Pesquisadores da FAPEAM deve apresentar nome idêntico ao Cadastro de Pessoas Físicas – CPF da Receita Federal do Brasil;
  - c) Não possuir, durante a vigência da bolsa, qualquer modalidade de bolsa de outro programa da FAPEAM ou de outra agência de fomento pública ou privada, nacional ou internacional, salvo casos excepcionais deferidos pela FAPEAM;
  - d) Estar adimplente com a FAPEAM e com entidades da administração pública federal, estadual ou municipal, direta ou indireta;
  - e) Comprovar residência fixa no Estado do Amazonas pelo período de vigência da bolsa;
  - f) Estar quite com a justiça eleitoral.

### **6.5. Do consórcio**

- a) Deverá obrigatoriamente ser constituído um consórcio colaborativo entre equipes de no mínimo 03 (três) países participantes financeiramente na Chamada, com pelo menos 02 (dois) pesquisadores de diferentes Países Membros ou de Países Associados à União Europeia participantes desta Chamada<sup>5</sup>;
- b) Apenas um pesquisador amazonense do consórcio poderá receber recursos financeiros da FAPEAM. Outros pesquisadores amazonenses podem fazer parte da equipe executora do projeto como “membros de equipe”;
- c) Todos os participantes do consórcio devem ser elegíveis em suas respectivas Organizações de Fomento e atender as regras nacionais de seus respectivos países.

<sup>4</sup>Resolução N.º 001/2025 do Conselho Superior da FAPEAM. Sistematização de modalidades, níveis e valores de bolsas da FAPEAM disponível em: <https://www.fapeam.am.gov.br/wp-content/uploads/2025/02/Resolucao-CD-001-2025-CS-Sistematizacao-das-Modalidades-Niveis-e-Valores-de-Bolsa.pdf>.

<sup>5</sup>Lista de países participantes disponível em: <https://proposals.etag.ee/biodiversa/2025/partner-search>.





**CONSELHO DIRETOR  
RESOLUÇÃO N.º 034/2025  
DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM  
CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO  
DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” -  
BIODIVCONNECT  
“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

### 6.6. Da proposta

- Cada proposta deve ser composta por um único projeto de pesquisa para o consórcio colaborativo;
- A proposta deverá ser submetida em primeira instância ao Sistema Eletrônico de Submissão de Propostas (EPSS) da rede Biodiversa+<sup>6</sup> em língua inglesa, atendendo a todos os critérios e prazos definidos pela Chamada. Após aprovada pela rede Biodiversa+, o mesmo projeto, porém em versão em português, deverá ser inserido no SIGFAPEAM dentro dos prazos previstos no item 7 destas Diretrizes;
- Ao submeter o projeto no EPSS e no SIGFAPEAM, o coordenador deverá se ater às atividades a serem executadas no Estado do Amazonas e deve conter informações de como a colaboração beneficiará o desenvolvimento científico, tecnológico e/ou socioeconômico do Estado do Amazonas.

### 7. CRONOGRAMA

ATIVIDADE	DATA
a) Lançamento da Chamada BiodivConnect	09/09/2025
b) Lançamento das Diretrizes Específicas da FAPEAM	02/10/2025
c) Prazo de submissão das pré-propostas na plataforma da rede Biodiversa+	07/11/2025
d) Primeira análise de elegibilidade pelo Secretariado da Chamada e pelas Organizações de Fomento	A partir de novembro de 2025
e) Resultados das pré-propostas aprovadas para seguirem para a segunda etapa de avaliação	13/02/2026
f) Prazo de submissão das propostas completas na plataforma da rede Biodiversa+	14/04/2026
g) Segunda análise de elegibilidade pelo Secretariado da Chamada e pelas Organizações de Fomento	De 05 a 21 de maio de 2026
h) Reunião do Secretariado da Chamada para definição da lista ordenada de propostas elegíveis	A partir de junho de 2026
i) Avaliação e ranqueamento das propostas completas pelo Comitê de Avaliação	A partir de setembro de 2026
j) Divulgação do resultado das propostas recomendadas para financiamento	13/11/2026
k) Cadastro das propostas recomendadas no SIGFAPEAM	A partir de novembro de 2026
l) Divulgação do resultado preliminar do enquadramento desta FAPEAM	A partir de dezembro de 2026
m) Pedido de reconsideração do resultado preliminar do enquadramento desta FAPEAM	Até 05 dias úteis, a partir da divulgação
n) Divulgação do resultado do enquadramento desta FAPEAM	A partir de dezembro de 2026

<sup>6</sup>Sistema Eletrônico de Submissão de Propostas (EPSS) da rede Biodiversa+ disponível em: <https://proposals.etag.ee/biodiversa/2025>.





**CONSELHO DIRETOR**  
**RESOLUÇÃO N.º 034/2025**  
**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**  
**CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT**  
**“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

ATIVIDADE	DATA
o) Divulgação do resultado pela FAPEAM	Fevereiro de 2027
p) Previsão de contratação dos projetos no âmbito desta FAPEAM	A partir de março de 2027

**7.1.** O cumprimento deste cronograma está condicionado às datas e processos de seleção estipulados na Chamada BiodivConnect. Qualquer alteração na Chamada acarretará mudanças no cronograma desta FAPEAM;

**7.2.** A data-limite exata de Cadastro das Propostas no SIGFAPEAM será definida após divulgação do resultado das propostas recomendadas para financiamento.

## **8. APRESENTAÇÃO E ENVIO DA PROPOSTA VIA SIGFAPEAM**

**8.1.** As propostas deverão ser submetidas inicialmente na plataforma de submissão da Chamada BiodivConnect. Somente após a divulgação do resultado final, as propostas recomendadas deverão ser submetidas a esta FAPEAM;

**8.2.** Os proponentes amazonenses com propostas recomendadas para financiamento pelo Secretariado da Chamada BiodivConnect deverão preencher **em português** o formulário *online* específico e enviá-lo via Sistema de Gestão da Informação da FAPEAM – SIGFAPEAM<sup>7</sup>. Para acessar o formulário, o proponente deverá utilizar seu *login* e senha previamente cadastrados. Novos usuários deverão realizar o cadastro no banco de pesquisadores da FAPEAM. Além do envio do formulário *online*, a submissão da proposta requer a apresentação de documentação complementar, a ser anexada ao SIGFAPEAM, conforme detalhado no item 8.8. destas Diretrizes;

**8.3.** A submissão de proposta em apenas uma das plataformas listadas nos itens 8.1. e 8.2. poderá acarretar na desclassificação do candidato;

**8.4.** A proposta deverá ser transmitida **até às 17h (dezesete horas)**, horário de Manaus, da data limite de submissão, descrita no item 7, destas Diretrizes. Depois de submetida, a proposta ficará registrada na conta virtual do pesquisador com a situação “*sob enquadramento*”;

**8.5.** Não serão aceitas propostas que não foram submetidas via SIGFAPEAM. Após o prazo final para submissão das propostas, nenhuma nova será recebida, examinada e julgada. Recomenda-se o envio com antecedência, uma vez que a FAPEAM não se responsabilizará por propostas não recebidas em decorrência de eventuais problemas técnicos e congestionamentos da rede WEB;

**8.6.** Na hipótese de envio de uma segunda proposta, pelo mesmo coordenador, esta será considerada substituta da anterior, sendo levada em conta, para análise, apenas a última proposta recebida;

**8.7.** Em se constatando propostas idênticas, todas serão desclassificadas;

**8.8.** Além do preenchimento do Formulário de apresentação de proposta *online*, os seguintes documentos deverão ser anexados em formato PDF, no SIGFAPEAM:

a) 01 (uma) versão em inglês da proposta completa submetida ao Sistema Eletrônico de Submissão de Propostas (EPSS) da rede Biodiversa+;

b) 01 (uma) versão em português da proposta completa submetida ao Sistema Eletrônico de Submissão de Propostas (EPSS) da rede Biodiversa+;

<sup>7</sup>Sistema de Gestão da Informação da FAPEAM – SIGFAPEAM disponível em <http://www.fapeam.am.gov.br>.





**CONSELHO DIRETOR**  
**RESOLUÇÃO N.º 034/2025**  
**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**  
**CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT**  
**“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

- c) Carta de anuência da instituição de vínculo do pesquisador do Amazonas, assinada pelo dirigente máximo da instituição ou seu representante legal (**com ato de designação**), comprovando vínculo por período superior à vigência do projeto na instituição de execução do mesmo, conforme modelo disponível em anexo no SIGFAPEAM. Nos casos em que o proponente for comprovadamente lotado em unidades acadêmicas descentralizadas e sediadas em cidades do interior do Amazonas, o documento poderá ser firmado pelo dirigente da respectiva unidade acadêmica;
- d) Currículo *Lattes* do CNPq atualizado no ano de submissão da proposta no SIGFAPEAM;
- e) Cadastro do Diretório de Grupo de Pesquisa do CNPq;
- f) Diploma de doutorado (frente e verso) devidamente assinado. Em caso de diploma emitido no exterior, apresentar, também, a revalidação;
- g) Comprovante da página eletrônica do Banco Central do Brasil<sup>8</sup> informando a cotação do euro (valor da taxa de venda) do dia da submissão da proposta no SIGFAPEAM;
- h) Declaração de parentalidade, nos casos em que a proponente tenha se afastado de suas atividades por motivo de licença maternidade ou licença adotante (modelo disponível em anexo no SIGFAPEAM).
- 8.9.** O descumprimento de quaisquer das exigências constantes no item 8.8. destas Diretrizes inviabilizará o enquadramento e análise da proposta;
- 8.10.** Não será permitida a inclusão ou substituição de qualquer documento após a submissão da proposta, com exceção de documentos adicionais solicitados pela FAPEAM.

## 9. ITENS FINANCIÁVEIS E NÃO FINANCIÁVEIS

**9.1.** Por parte da FAPEAM, no âmbito da Chamada BiodivConnect, são **ITENS FINANCIÁVEIS**:

### a) CAPITAL

- I. Material permanente;
- II. Material bibliográfico.

### b) CUSTEIO

- I. Material de consumo;
- II. Passagens, diárias e despesas com locomoção, necessárias para o desenvolvimento da pesquisa;
- III. Serviços de terceiros (pessoa física) – despesas decorrentes de serviços prestados por pessoa física, pagos diretamente a esta. É de responsabilidade do outorgado informar ao prestador de serviço que, do valor a ser pago, serão deduzidos os encargos legais;
- IV. Serviços de terceiros (pessoa jurídica) – despesas decorrentes da prestação de serviços por pessoas jurídicas;
- V. Despesas acessórias, especialmente as decorrentes da importação de materiais de consumo;
- VI. Pagamento de despesas decorrentes de tradução/revisão de artigos científicos, pagamentos de taxas de publicação em revistas científicas (serviços de terceiros – pessoa física ou jurídica) para produtos de pesquisa vinculada a esta Chamada.

### c) BOLSAS

<sup>8</sup>Histórico de cotações do Banco Central do Brasil disponível em:  
<https://www.bcb.gov.br/estabilidadefinanceira/historicocotacoes>.





**CONSELHO DIRETOR**  
**RESOLUÇÃO N.º 034/2025**  
**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**  
**CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT**  
**“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

- I. Não há obrigatoriedade na solicitação de bolsas;
- II. Caso sejam requisitadas, deve se dar conforme a descrição prevista no item 4.2. destas Diretrizes;
- III. **As bolsas deverão ser solicitadas no ato da submissão da proposta**, não sendo aceitos pedidos posteriores, nem troca de modalidade ou nível, salvo casos excepcionais deferidos pela FAPEAM;
- IV. É de total responsabilidade do proponente o correto preenchimento das informações bancárias dos bolsistas no ato de requisição via SIGFAPEAM;
- V. É vedada a concessão de bolsa ao coordenador do projeto;
- VI. O bolsista deverá residir no Estado do Amazonas;
- VII. Em se tratando de candidatos estrangeiros, é de inteira responsabilidade do candidato, para o desenvolvimento das atividades, verificar e obter a documentação necessária para entrada e permanência no Brasil junto ao Consulado Brasileiro.
- 9.2.** Os itens e valores financiáveis deverão ser orçados no Formulário *online*, via SIGFAPEAM, **em conformidade com estas Diretrizes e com o orçamento aprovado da proposta submetida e recomendada na Chamada BiodivConnect;**
- 9.3.** Diárias deverão estar previstas no orçamento geral da proposta, em conformidade com os valores estabelecidos no Anexo II do Manual de Instruções para Utilização e Prestação de Contas e Auxílios Financeiros Concedidos pela FAPEAM (edição 2018 e suas alterações);
- 9.4.** Qualquer pagamento à pessoa física que vier a desenvolver algum tipo de atividade na execução do projeto deve ser realizado de acordo com a legislação em vigor, de forma a não estabelecer vínculo de qualquer natureza com a FAPEAM, não podendo desta demandar quaisquer pagamentos, permanecendo na exclusiva responsabilidade do coordenador residente no Estado do Amazonas;
- 9.5.** Para contratação ou aquisição de bens e serviços deverá ser observada a legislação vigente e as normas da FAPEAM, expressas no Manual de Instruções para Utilização e Prestação de Contas e Auxílios Financeiros Concedidos pela FAPEAM (edição 2018 e suas alterações);
- 9.6.** Quando aplicável, a proposta deverá incluir as despesas acessórias decorrentes da importação de equipamentos e material de consumo;
- 9.7.** Os bens eventualmente importados não poderão ter valor superior aos similares nacionais;
- 9.8.** A importação de material permanente deverá ser efetuada diretamente pelo pesquisador. No caso de importação de material de consumo, esta poderá ser realizada via instituição executora, desde que solicitada e autorizada previamente pela FAPEAM e em observância à legislação em vigor;
- 9.9.** Em caso de despesas internacionais, estas deverão ser realizadas em dólar americano (US\$), que será convertido automaticamente no SIGFAPEAM para o real (R\$). Neste caso, o proponente deverá inserir a conversão cambial na opção “Cotação da Moeda Estrangeira” no SIGFAPEAM, correspondente à cotação da taxa de venda do dólar americano (US\$) na data da submissão da proposta via SIGFAPEAM, conforme histórico de cotações informado na página eletrônica do Banco Central Brasil<sup>9</sup>;
- 9.10.** Para fins destas Diretrizes Específicas, serão considerados **ITENS NÃO FINANCIÁVEIS:**
- a) Despesas com contratação ou complementação salarial de pessoal técnico e administrativo;

<sup>9</sup>Histórico de cotações do Banco Central do Brasil disponível em:  
<https://www.bcb.gov.br/estabilidade financeira/historicocotacoes>.





**CONSELHO DIRETOR**  
**RESOLUÇÃO N.º 034/2025**  
**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**  
**CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT**  
**“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

- b) Pagamento de contas de luz, água, telefone, imóveis e obras civis, entendidas como despesas de contrapartida obrigatória da instituição responsável pela execução de projeto;
- c) Pagamento de despesas postais;
- d) Pagamento, a qualquer título, a servidor da administração pública, ou a empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços de consultoria ou assistência técnica;
- e) Despesas com obras de construção civil;
- f) Ornamentação, coquetel, alimentação vinculada a realização de evento, shows ou manifestações artísticas de qualquer natureza;
- g) A compra ou manutenção de veículos será considerada não financiável, exceto nos casos de veículos não convencionais (considera-se veículos convencionais automóveis, motocicletas, barcos ou outros de uso similar), desde que devidamente justificados e cuja relevância seja demonstrada para a execução técnica do projeto. A aprovação desses casos ficará a critério da FAPEAM, mediante análise pertinente do item e sua adequação aos objetivos da proposta submetida;
- h) Despesas com a realização de congressos, simpósios, conferências ou exposições e demais tipos de eventos;
- i) Pagamento de taxas de administração ou gestão, a qualquer título;
- j) Pagamento de taxas ou tarifas bancárias;
- k) Material de limpeza;
- l) Todos os itens não financiáveis previstos no Manual de Instruções para Utilização e Prestação de Contas e Auxílios Financeiros Concedidos pela FAPEAM (edição 2018 e suas alterações).

## 10. ENQUADRAMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

**10.1.** Caberá à FAPEAM, em parceria com as instituições fomentadoras, realizar o enquadramento das propostas submetidas, de acordo com o previsto na Chamada BiodivConnect, e conforme descrito neste item;

**10.2.** A análise e julgamento das propostas submetidas obedecerão aos seguintes procedimentos:

**a) Etapa I – Formação de consórcio:** A fim de que possa iniciar seu processo de seleção, o pesquisador deverá buscar atender a formação de consórcio prevista no item 6.5 destas Diretrizes. A rede Biodiversa+ disponibiliza uma plataforma para busca de parceiros ou por um projeto em construção<sup>10</sup>;

**b) Etapa II - Enquadramento das pré-propostas:** Depois de formado o consórcio, o proponente deverá submeter uma pré-proposta no Sistema Eletrônico de Submissão de Propostas (EPSS) da rede Biodiversa+<sup>11</sup>, a fim de que possa iniciar seu processo de seleção. Os pesquisadores amazonenses que tiverem submetido propostas ou fizerem parte de um consórcio serão avaliados quanto a sua elegibilidade pelo Secretariado da Chamada, conforme previsto no documento da Chamada, e por esta FAPEAM, em conformidade com o estabelecido nestas Diretrizes;

**c) Etapa III – Seleção das pré-propostas:** Após consolidação das análises do Secretariado da Chamada e desta FAPEAM, será realizada a primeira reunião do Comitê de Avaliação da Chamada, o

<sup>10</sup>Lista de países participantes disponível em: <https://proposals.etag.ee/biodiversa/2025/partner-search>.

<sup>11</sup>Sistema Eletrônico de Submissão de Propostas (EPSS) da rede Biodiversa+ disponível em: <https://proposals.etag.ee/biodiversa/2025>.



**CONSELHO DIRETOR  
RESOLUÇÃO N.º 034/2025  
DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM  
CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO  
DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” -  
BIODIVCONNECT  
“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

qual selecionará as propostas que serão convidadas a participar das etapas subsequentes, em conformidade com os critérios de avaliação previstos na Chamada BiodivConnect;

**d) Etapa IV – Enquadramento das propostas completas:** Os proponentes que forem convidados a participarem das próximas etapas terão que submeter uma versão completa de suas pré-propostas conforme estabelecido no texto da Chamada. Após o término do prazo para submissão de propostas completas, os pesquisadores amazonenses passarão por uma nova verificação de elegibilidade, que será realizada tanto pelo Secretariado da Chamada quanto por esta FAPEAM;

**e) Etapa V – Ranqueamento das propostas completas:** Após consolidação das análises de elegibilidade, será realizada a segunda reunião do Comitê de Avaliação da Chamada, o qual irá avaliar o mérito das propostas completas e estabelecerá uma lista ranqueada das propostas, conforme previsto no documento da Chamada BiodivConnect;

**f) Etapa VI – Recomendação das propostas:** A partir da lista recomendada pelo Comitê de Avaliação da Chamada, o Secretariado da Chamada irá selecionar e divulgar as propostas recomendadas para financiamento;

**g) Etapa VII – Enquadramento documental desta FAPEAM:** Os pesquisadores amazonenses que participarem de uma das propostas recomendadas para financiamento pelo Secretariado da Chamada BiodivConnect serão convidados a submeterem uma versão do projeto no SIGFAPEAM, em conformidade com item 8 destas Diretrizes. A equipe técnica da FAPEAM procederá com a verificação do cumprimento de todos os requisitos explicitados nestas Diretrizes, de natureza documental e orçamentária. Após estes estarem em conformidade, os projetos serão submetidos à homologação do Conselho Diretor da FAPEAM, que emitirá a decisão final sobre a aprovação das propostas no âmbito desta FAPEAM.

## 11. RESULTADO DO JULGAMENTO

**11.1.** A relação das propostas recomendadas será publicitada por todas as instituições fomentadoras e parceiras da Chamada BiodivConnect;

**11.2.** A relação das propostas aprovadas para financiamento desta FAPEAM será divulgada na página eletrônica da FAPEAM<sup>12</sup> e a resenha da Decisão do Conselho Diretor publicada no Diário Oficial do Estado do Amazonas (D.O.E.).

## 12. PEDIDOS DE RECONSIDERAÇÃO

**12.1.** Em atenção às legislações e decisões das demais agências financiadoras e dos países colaboradores na Chamada, esta FAPEAM aceitará somente os pedidos de reconsideração à análise realizada por esta Fundação. Quaisquer outros pedidos de reconsideração deverão seguir o prescrito na Chamada BiodivConnect;

**12.2.** Caso o proponente tenha justificativa para contestar o resultado preliminar do enquadramento desta FAPEAM, o pedido de reconsideração deve estritamente contrapor o motivo do não enquadramento, não incluindo fatos novos, que não tenham sido objeto da análise anterior. O eventual pedido de reconsideração deverá ser dirigido à Diretoria Técnico-Científica, mediante requerimento no SIGFAPEAM no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar de sua divulgação na página eletrônica da

<sup>12</sup>Página eletrônica da FAPEAM disponível em: <https://www.fapeam.am.gov.br/>.





**CONSELHO DIRETOR**  
**RESOLUÇÃO N.º 034/2025**  
**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**  
**CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT**  
**“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

FAPEAM;

**12.3.** Caso o proponente tenha justificativa para contestar o resultado final desta Chamada, o eventual recurso, mediante requerimento no SIGFAPEAM, deverá ser dirigido ao Conselho Diretor da FAPEAM no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar de sua divulgação na página eletrônica da FAPEAM;

**12.4.** Os resultados desses recursos estarão disponíveis no SIGFAPEAM do proponente.

### **13. COMPROMISSOS E OBRIGAÇÕES DA INSTITUIÇÃO EXECUTORA, DO COORDENADOR RESIDENTE NO AMAZONAS E DO BOLSISTA**

#### **13.1. Da instituição executora**

I. Responsabilizar-se pela fiscalização e acompanhamento da execução do projeto, adotando todas as medidas necessárias ao seu fiel cumprimento, sendo responsável solidária pelas obrigações contratuais;

II. Garantir e manter, para o desenvolvimento do projeto proposto, condições adequadas de espaço, infraestrutura, facilidades, pessoal de apoio técnico e administrativo.

#### **13.2. Do coordenador do projeto, residente no Estado do Amazonas**

I. Administrar os recursos financeiros de acordo com as normas contidas no Manual de Instruções para Utilização e Prestação de Contas de Auxílios Financeiros pela FAPEAM (edição 2018 e suas alterações), disponível na página eletrônica da FAPEAM;

II. Apresentar cadastro no Banco de Pesquisadores da FAPEAM com o nome idêntico ao Cadastro de Pessoas Físicas – CPF da Receita Federal;

III. Apresentar à FAPEAM, via SIGFAPEAM, relatórios parcial e final de acompanhamento do plano de trabalho, conforme o item 19 destas Diretrizes e de acordo com Manual de Instruções para Utilização e Prestação de Contas de Auxílios Financeiros Concedidos pela FAPEAM (edição 2018 e suas alterações)<sup>13</sup>;

IV. Atuar como consultor *ad hoc*, quando solicitado, até 03 (três) anos após o término do prazo de vigência do projeto, sob pena de ser impedido de obter concessão de benefícios perante esta FAPEAM;

V. Colaborar com a FAPEAM em assuntos de sua especialidade, sempre que solicitado;

VI. Fazer referência obrigatória ao apoio prestado pela FAPEAM e pelas instituições parceiras da Chamada conforme descrito no item 22;

VII. Participar de fóruns específicos realizados pela FAPEAM para apresentação de resultados referentes à execução do plano de trabalho aprovado, sempre que convocado;

VIII. Responsabilizar-se pela indicação, acompanhamento, e avaliação da prestação de contas do(s) bolsista(s) vinculado(s) ao projeto, quando for o caso;

IX. Estar com a situação bancária regular.

#### **13.2.1. É vedado:**

a) Utilizar os benefícios para fins outros que não os aprovados;

b) Realizar aplicações financeiras com os recursos do projeto (caso haja aplicações indevidas

<sup>13</sup> Manual de Instruções para Utilização e Prestação de Contas de Auxílios Financeiros Concedidos pela FAPEAM disponível em: <https://www.fapeam.am.gov.br/categoria-downloads/manual-de-prestacao-de-contas/>.





**CONSELHO DIRETOR**  
**RESOLUÇÃO N.º 034/2025**  
**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**  
**CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT**  
**“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

realizadas pelas agências bancárias, os valores correspondentes não poderão ser utilizados, devendo ser solicitado o seu cancelamento e o montante devolvido após o término da execução do projeto);

c) Utilizar eventuais saldos dos recursos aprovados;

d) Transferir verbas ou saldos de um projeto para outro, mesmo que o proponente seja beneficiário de mais de um auxílio em curso, ainda que se trate de projeto em andamento;

e) Afastar-se da instituição executora da proposta por períodos maiores que 90 (noventa) dias, consecutivos ou intercalados, durante a vigência do projeto, sem autorização prévia da FAPEAM.

**13.2.2.** Devolver à FAPEAM, em valores atualizados e sem prejuízo de outras sanções, o benefício recebido, caso seus compromissos de coordenador não sejam cumpridos;

**13.2.3.** A recusa ou a omissão quanto ao ressarcimento de que trata o item anterior ensejará a consequente inscrição do débito recorrente no cadastro da dívida ativa do Estado, além de impossibilitar o contemplado de concorrer a qualquer fomento da FAPEAM, sem prejuízo da aplicação das penalidades de natureza jurídicas cabíveis.

### **13.3. Do bolsista do projeto:**

I. Não acumular a bolsa com qualquer modalidade de bolsa da FAPEAM, de outras agências nacionais ou estrangeiras ou de organismos internacionais;

II. Residir no Estado do Amazonas;

III. Estar com a situação bancária regular.

IV. Apresentar à FAPEAM relatórios de acompanhamento do plano de trabalho, revistos e comentados pelo coordenador do projeto, via SIGFAPEAM, de acordo com os prazos estabelecidos no Manual de Instruções para Utilização e Prestação de Contas de Auxílios Financeiros Concedidos pela FAPEAM (versão 2018 e suas alterações) disponível na página da FAPEAM;

V. Fazer referência obrigatória ao apoio prestado pela FAPEAM, conforme o item 22;

VI. Fazer, obrigatoriamente, referência à sua condição de bolsista da FAPEAM nas publicações, nos trabalhos apresentados em eventos de qualquer natureza e em qualquer meio de comunicação, utilizando a identidade visual da Fundação de acordo com o Manual FAPEAM de Uso da Marca (disponível no [link downloads](#) da página eletrônica da FAPEAM). **O não cumprimento dessa exigência ensejará a devolução do benefício concedido;**

VII. Devolver à FAPEAM, em valores atualizados e sem prejuízo de outras sanções, a(s) parcela(s) recebida(s), caso os compromissos de bolsista aqui estabelecidos não sejam cumpridos;

VIII. A recusa ou a omissão quanto ao ressarcimento de que trata o item anterior ensejará a consequente inscrição do débito recorrente no cadastro da dívida ativa do Estado, além de impossibilitar o contemplado de concorrer a qualquer fomento da FAPEAM, sem prejuízo da aplicação das penalidades de natureza jurídicas cabíveis.

**13.4.** O não cumprimento dos compromissos estabelecidos nestas Diretrizes e demais instrumentos jurídicos vinculados a esta Chamada implicará a impossibilidade dos beneficiários pleitearem, ou continuarem a receber durante a execução do projeto, qualquer auxílio ou bolsa da FAPEAM, sem prejuízo da aplicação de penalidades cabíveis.

## **14. TERMO DE OUTORGA**

**14.1.** A concessão dos recursos financeiros será formalizada com a prévia celebração de um Termo de Outorga. Nesse documento, as partes assumirão os seguintes compromissos:





# AMAZONAS

GOVERNO DO ESTADO

**CONSELHO DIRETOR  
RESOLUÇÃO N.º 034/2025  
DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM  
CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO  
DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” -  
BIODIVCONNECT  
“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

- I. O coordenador do projeto, doravante denominado no Termo de Outorga como outorgado, será o responsável principal por todas as obrigações contratuais;
- II. A instituição de vínculo do coordenador/outorgado será corresponsável pela execução do projeto;
- III. A FAPEAM, a qualquer tempo, poderá solicitar a confirmação da veracidade das informações prestadas;
- IV. A FAPEAM assumirá o compromisso de efetivar a liberação dos recursos de acordo com os termos destas Diretrizes, no âmbito da Chamada BiodivConnect;
- V. O coordenador deverá examinar atentamente o Termo de Outorga, a fim de se certificar de seus direitos, deveres e obrigações.

## **15. TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE DO BOLSISTA**

- 15.1.** A concessão da bolsa será formalizada por meio de assinatura de Termo de Compromisso e Responsabilidade do Bolsista;
- 15.2.** O bolsista deverá examinar e assinar o Termo referido no item anterior para certificar-se de seus direitos, deveres e obrigações.

## **16. LIBERAÇÃO DOS RECURSOS**

- 16.1.** A liberação dos recursos financeiros previstos nestas Diretrizes está condicionada a correta apresentação dos documentos solicitados por esta FAPEAM, necessários para a implementação do recurso;
- 16.2.** Constitui fator impeditivo à liberação do apoio financeiro a existência de inadimplência ou pendências, de natureza financeira ou técnica, do solicitante com a FAPEAM e demais órgãos ou entidades da administração pública federal, estadual ou municipal, direta ou indireta, bem como a existência de situação bancária irregular, não regularizadas até 30 (trinta) dias que antecedem a implementação do benefício;
- 16.3.** A FAPEAM efetuará o pagamento do auxílio-pesquisa ao coordenador de cada projeto aprovado, em até 02 (duas) parcelas, conforme a disponibilidade orçamentária e financeira da Fundação, por meio de instituição bancária por ela definida;
- 16.3.1.** O valor será depositado em conta corrente bancária exclusiva, aberta especificamente para o projeto aprovado, conforme orientações operacionais estabelecidas pela FAPEAM no momento da contratação;
- 16.4.** É vedado o ressarcimento de despesas anteriores à data de implementação, bem como efetuar gastos com o projeto após o término do seu prazo de vigência.

## **17. PRORROGAÇÃO DE PRAZO DO PROJETO**

- 17.1.** A FAPEAM prorrogará ‘de ofício’ a vigência dos projetos antes do seu término quando der causa a atraso na liberação dos recursos, ficando esta limitada à prorrogação pelo exato período do atraso ocorrido entre a assinatura do Termo de Outorga e a liberação da primeira parcela do recurso financeiro;
- 17.2.** O prazo de vigência dos projetos poderá ser prorrogado, a critério da FAPEAM em consonância com as demais instituições fomentadoras do consórcio do projeto, por período suficiente à plena realização do objeto;

www.fapeam.am.gov.br  
instagram.com/fapeam  
twitter.com/fapeam  
youtube.com/fapeam  
facebook.com/fapeamazonas



Fone:(92) 3878-4000  
Av. Prof. Nilton Lins, 3259  
(Universidade Nilton Lins) Bloco K  
– Flores | Manaus - AM  
CEP: 69058-030



Secretaria de  
Desenvolvimento  
Econômico, Ciência,  
Tecnologia e Inovação

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site  
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/3CF5.29B2.7B06.950B/A32C58D4>  
Código verificador: **3CF5.29B2.7B06.950B** CRC: **A32C58D4**



**CONSELHO DIRETOR**  
**RESOLUÇÃO N.º 034/2025**  
**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**  
**CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT**  
**“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

**17.3.** A solicitação de prorrogação de prazo deverá ser encaminhada via SIGFAPEAM pelo coordenador do projeto, até 30 (trinta) dias antes do término da vigência do projeto, em conformidade com o item 3.1.6 do Manual de Instruções para Utilização e Prestação de Contas de Auxílios Financeiros pela FAPEAM (edição 2018 e suas alterações), acompanhada de justificativa técnica consistente e do plano de trabalho ajustado;

**17.3.1.** Observado o prazo previsto no item 17.3, a FAPEAM apreciará as justificativas apresentadas, ficando a seu critério, junto às instituições parceiras da Chamada, o deferimento ou não do pedido de prorrogação;

**17.3.2.** A vigência dos projetos executados no âmbito desta FAPEAM não poderá ultrapassar a vigência dos acordos firmados entre esta Fundação e as demais instituições fomentadoras, salvo cláusula contrária;

**17.4.** A prorrogação do projeto não condiciona a prorrogação da bolsa, uma vez que as bolsas serão contratadas pelo prazo de vigência inicial projeto.

## **18. ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO**

**18.1.** Durante a fase de execução do projeto, toda e qualquer comunicação à FAPEAM deverá ser encaminhada por escrito para o endereço [internacionalizacao@fapeam.am.gov.br](mailto:internacionalizacao@fapeam.am.gov.br).

**18.2.** Qualquer alteração relativa à execução do plano de trabalho aprovado deverá ser antecipadamente autorizada pela FAPEAM junto com as instituições parceiras da Chamada;

**18.3.** A FAPEAM acompanhará os projetos por meio de:

I. Relatórios técnico-científicos e financeiro, parcial e final, contendo os resultados obtidos com a execução da pesquisa, incluindo produtos, processos, publicações, teses, patentes, licenciamentos, entre outros, que deverão ser submetidos via SIGFAPEAM, pelo coordenador, conforme definido no Manual de Instruções para Utilização e Prestação de Contas de Auxílios Financeiros pela FAPEAM (edição 2018 e suas alterações);

II. Seminário de Acompanhamento e de Avaliação de Resultados ao final da vigência dos projetos contratados, se for o caso.

## **19. PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**19.1.** O outorgado deverá apresentar formulário de resultados parciais, somente nos casos em que a execução do projeto for superior a 12 (doze) meses e deverá ser realizada em conformidade com o item 10.3 do Manual de Instruções para Utilização e Prestação de Contas de Auxílios Financeiros pela FAPEAM – edição 2018 e suas alterações. A prestação de contas parcial deve ser encaminhada à FAPEAM, em até 30 (trinta) dias, observado os seguintes prazos de vigência do projeto:

I. Acima de 12 (doze) até 18 (dezoito) meses: na metade de sua execução;

II. Superior à 18 (dezoito) meses: anualmente.

**19.2.** A avaliação dos relatórios técnicos, parcial e final, apresentados pelo coordenador do projeto, será realizada por consultores *ad hoc* ou por Comitê de Especialistas;

**19.3.** As prestações de contas técnica e financeira finais devem ser apresentadas pelo coordenador à FAPEAM, em até 60 (sessenta) dias, após o encerramento do prazo de execução do projeto, em conformidade com o Termo de Outorga e demais normas da FAPEAM;

**19.4.** A prestação de contas financeira final, referente ao auxílio outorgado, deverá ser feita de acordo





**CONSELHO DIRETOR**  
**RESOLUÇÃO N.º 034/2025**  
**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**  
**CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT**  
**“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

com as normas vigentes no Manual de Instruções para Utilização e Prestação de Contas de Auxílios Financeiros pela FAPEAM (edição 2018 e suas alterações);

**19.5.** À FAPEAM reserva-se o direito de, durante a execução do projeto, promover visitas técnicas ou solicitar informações adicionais que possam subsidiar o acompanhamento do projeto.

## **20. CANCELAMENTO DE CONCESSÕES**

**20.1.** A concessão das bolsas e do apoio financeiro será cancelada pela FAPEAM, por ocorrência, durante sua implementação, de fato cuja gravidade o justifique, sem prejuízo de outras providências cabíveis;

**20.2.** A aprovação final da proposta não garante a contratação, que não será realizada nas hipóteses de o proponente deixar de apresentar quaisquer dos documentos cuja apresentação seja exigida neste edital ou não comprovar a capacidade para a execução do projeto;

**20.3.** Caso o projeto não seja implementado no prazo estabelecido pela FAPEAM, o auxílio-pesquisa concedido poderá ser CANCELADO.

## **21. DA CRIAÇÃO PROTEGIDA**

**21.1.** Nos casos em que os resultados das atividades de pesquisa científica, tecnológica e de inovação ou de transferência tecnológica tenham valor comercial ou possam levar ao desenvolvimento de uma criação protegida, a troca de informações e a reserva dos direitos, em cada caso, dar-se-ão de acordo com o estabelecido na Lei de Inovação nº 10.973, de 02 de dezembro de 2004, com as alterações introduzidas pela Lei nº 13.243, de 11 de janeiro de 2016, regulamentada pelo Decreto nº 9.283, de 07 de fevereiro de 2018 e a Lei Estadual de Inovação nº 3.095, de 17 de novembro de 2006;

**21.2.** Quando os resultados alcançados pelo projeto ensejarem registro no Instituto Nacional de Propriedade Intelectual – INPI para a proteção da propriedade intelectual, a FAPEAM deverá ser informada para fins de tratativas e previsão em instrumento jurídico específico, quando couber, a titularidade da propriedade intelectual e da partilha de royalties, em atendimento ao disposto na Lei nº 9.609, de 19 de fevereiro de 1998, na Lei nº 10.973, de 02 de dezembro de 2004, com as alterações introduzidas pela Lei nº 13.243, de 11 de janeiro de 2016, regulamentada pelo Decreto nº 9.283, de 07 de fevereiro de 2018.

## **22. PUBLICAÇÕES**

**22.1.** As publicações científicas e qualquer outro meio de divulgação de trabalho de pesquisa, apoiados por esta FAPEAM no âmbito da Chamada BiodivConnect, deverão citar, obrigatoriamente, o apoio prestado pelas instituições fomentadoras, utilizando a identidade visual:

I. Da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas – FAPEAM, da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação – SEDECTI e do Governo do Estado, de acordo com as normas do Manual FAPEAM de uso da marca, disponível no [link downloads](#) da página eletrônica da FAPEAM;

II. Das demais instituições parceiras, conforme previsto em seus instrumentos normativos específicos.

**22.2.** O não cumprimento dessa exigência ensejará a devolução dos benefícios concedidos;

**22.3.** Todo conteúdo proveniente das ações e resultados dos projetos selecionados nesta Chamada, publicado ou postado em vídeos, fotos e/ou atividades, nos sites e nas redes sociais, sempre que





**CONSELHO DIRETOR**  
**RESOLUÇÃO N.º 034/2025**  
**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**  
**CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT**  
**“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

possível, deverá marcar a FAPEAM utilizando os seguintes perfis: Instagram (fapeam), Facebook (fapeamazonas), X, antigo Twitter, (fapeam), e Youtube (fapeamazonas), bem como as instituições parceiras;

**22.4.** Quando da divulgação de ações e resultados do projeto, poderá enviar à Diretoria Técnico-Científica – DITEC, por meio do endereço eletrônico [ditec@fapeam.am.gov.br](mailto:ditec@fapeam.am.gov.br), dados, imagens, publicações científicas e demais informações que viabilizem o anúncio dessas ações.

### **23. PERMISSÕES E AUTORIZAÇÕES ESPECIAIS**

É de exclusiva responsabilidade de cada proponente adotar todas as providências que envolvam permissões de autorizações especiais de caráter ético ou legal, necessárias à execução do projeto.

### **24. IMPUGNAÇÃO DAS DIRETRIZES**

O prazo para impugnação destas Diretrizes Específicas será de 05 (cinco) dias, após a divulgação no *site* da FAPEAM não tendo efeito de recurso as impugnações efetuadas por aquele que, em tendo aceito sem objeção os termos destas Diretrizes, venha apontar, posteriormente ao julgamento, eventuais falhas ou imperfeições.

### **25. REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DAS DIRETRIZES**

A qualquer tempo, estas Diretrizes Específicas poderão ser revogadas ou anuladas, no todo ou em parte, inclusive quanto aos recursos a ela alocados, por decisão da FAPEAM, por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito a quaisquer formas de indenização ou reclamação.

### **26. DA DIVERSIDADE E INCLUSÃO NO SISTEMA ESTADUAL DE CT&I**

**26.1.** A FAPEAM estimula a promoção da diversidade, da equidade e da inclusão no sistema de CT&I do Estado do Amazonas, com vistas ao aumento da diversidade de estudantes e cientistas financiados pela FAP, criando um ambiente mais acolhedor a pessoas de todas as origens;

**26.2.** Aperfeiçoar processos internos e remover obstáculos associados a gênero, etnia ou origem, que atrapalhem o desenvolvimento de pesquisadores talentosos e qualificados; considerar nos estudos científico, além das diferenças biológicas ou genéticas, as particularidades relacionadas à gênero e etnia que têm origem nas condições de vida dos indivíduos, são objetivos desta Fundação de Amparo à Pesquisa.

### **27. CONFORMIDADE COM AS LEIS DE ANTICORRUPÇÃO**

**27.1.** As PARTES deverão tomar todas as medidas necessárias, observados os princípios de civilidade e legalidade, e de acordo com as boas práticas organizacionais para cumprir e assegurar que seus conselheiros, diretores, empregados e qualquer pessoa agindo em seu nome, inclusive prepostos e subcontratados, quando houver (todos doravante referidos como “Partes Relacionadas” e, cada uma delas, como “uma Parte Relacionada”) obedecerão a todas as leis aplicáveis, incluindo àquelas relativas ao combate à corrupção, suborno e lavagem de dinheiro, bem como àquelas relativas a sanções econômicas, vigentes nas jurisdições em que as PARTES estão constituídas será cumprido (se diferentes), para impedir qualquer atividade fraudulenta por si ou por uma Parte Relacionada com



**CONSELHO DIRETOR  
RESOLUÇÃO N.º 034/2025  
DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM  
CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO  
DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” -  
BIODIVCONNECT  
“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

relação ao cumprimento destas Diretrizes;

**27.2.** Uma PARTE deverá notificar imediatamente a outra sobre eventual suspeita de qualquer fraude que tenha ocorrido, esteja ocorrendo, ou provavelmente ocorrerá, para que sejam tomadas as medidas necessárias para apurá-las.

## **28. DA PROTEÇÃO DE DADOS**

**28.1.** As PARTES declaram que conhecem a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD, Lei nº 13.709, 14 de agosto de 2018, e autorizam a FAPEAM a coletar e tratar seus dados pessoais e de seus Representantes/Beneficiários(as)/Proponentes, para o fim exclusivo de viabilizar a execução do objeto contratado, observando-se as exceções previstas no art. 11, II da LGPD e o seguinte:

a) fica autorizada a coleta e o tratamento do nome completo, cópias e números de identidade e CPF dos representantes das Instituições Intervenientes e Beneficiários(as)/Proponentes, bem como eventuais dados pessoais incluídos em contrato social, estatuto ou documento equivalente, enquanto for necessário ao atingimento da finalidade a seguir exposta;

b) a coleta e tratamento dos dados acima especificados tem por finalidade viabilizar a execução do objeto contratado;

c) quando necessário, a FAPEAM somente divulgará os dados para fins de viabilizar a execução do objeto contratado, em acordo com os princípios da LGPD.

**28.2.** A FAPEAM é a controladora dos dados pessoais tratados neste Item, podendo ser contatada por meio do seguinte endereço eletrônico: [lgpd@fapeam.am.gov.br](mailto:lgpd@fapeam.am.gov.br).

**28.3.** A FAPEAM se responsabiliza por todas as medidas de segurança necessárias à proteção dos dados coletados ou tratados, acerca de incidentes de segurança da informação e comunicará aos titulares dos dados e à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante, em conformidade ao art. 48 da LGPD;

**28.4.** Os titulares dos dados, poderão exercer, no que couber, os direitos previstos no art. 18 da LGPD.

**28.5.** Os titulares dos dados poderão revogar a anuência aqui manifestada, ou solicitar que sejam eliminados os seus dados pessoais não anonimizados, ficando cientes que isto poderá impedir a continuidade do projeto;

**28.6.** Serão consideradas Informações Confidenciais todas as informações que assim forem identificadas pela Instituição Interveniente e/ou Beneficiário(a) e pelas legislações aplicáveis, como a Lei nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) ou que, devido às circunstâncias da revelação ou à própria natureza da informação devam ser consideradas confidenciais ou de propriedade da Instituição Interveniente e/ou Beneficiário(a);

**28.7.** Outras condições referentes ao sigilo, confidencialidade de dados e informações relativas ao objeto do presente termo e seus resultados, serão estipuladas, quando for o caso, em instrumento jurídico específico posterior, entre as Instituições proponentes/intervenientes, o pesquisador responsável pelo projeto, e a FAPEAM.

## **29. DISPOSIÇÕES GERAIS**

**29.1.** O número de propostas contempladas por esta FAPEAM no âmbito da Chamada BiodivConnect está atrelado aos limites orçamentários e financeiros desta Fundação;

**29.2.** Torna-se obrigatório o conhecimento dos termos destas Diretrizes, da Chamada BiodivConnect,





**CONSELHO DIRETOR**  
**RESOLUÇÃO N.º 034/2025**  
**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**  
**CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026 – “RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS” - BIODIVCONNECT**  
**“CHAMADA BIODIVCONNECT”**

bem como dos formulários e documentos exigidos para apresentação da proposta, visando o cumprimento fiel das disposições descritas na elaboração da proposta;

**29.3.** Não será permitida, a qualquer momento, a substituição do coordenador do Amazonas no consórcio do projeto de pesquisa colaborativo;

**29.4.** Caso o coordenador do Amazonas venha, por quaisquer razões, a perder o vínculo com a Instituição Executora do projeto, a FAPEAM considerará a impossibilidade de continuação do projeto, reservando-se ao direito de aplicar as normas jurídicas previstas nestas Diretrizes Específicas e no Manual de Instruções para Utilização e Prestação de Contas de Auxílios Financeiros pela FAPEAM (edição 2018 e suas alterações);

**29.5.** Não haverá qualquer vínculo empregatício junto à FAPEAM, no âmbito da execução do projeto;

**29.6.** As normas gerais aqui previstas deverão ser interpretadas em conjunto com as normas específicas dos respectivos parceiros da Chamada BiodivConnect;

**29.7.** A FAPEAM não se responsabiliza por qualquer dano físico ou mental causado aos membros da equipe decorrente da execução do projeto de pesquisa;

**29.8.** A FAPEAM não arcará com despesas geradas com aquisição de passaporte, seguro e/ou visto, em caso de obrigatoriedade para entrada em países parceiros do projeto, sendo estes documentos pessoais de responsabilidade do pesquisador que estará se deslocando;

**29.9.** Compete à instituição de execução do projeto oferecer seguro-saúde ou equivalente que dê cobertura a despesas médicas e hospitalares aos membros da equipe, em eventuais casos de acidentes e sinistros que possam ocorrer durante o desenvolvimento das atividades relativas ao plano de trabalho;

**29.10.** Na eventual hipótese da FAPEAM vir a ser demandada judicialmente, a instituição de execução do projeto a ressarcirá de todas e quaisquer despesas que, em decorrência, vier a ser condenada a pagar, incluindo-se não só os valores judicialmente fixados, mas também outros alusivos à formulação da defesa;

**29.11.** Esclarecimentos e informações adicionais acerca do conteúdo destas Diretrizes Específicas podem ser obtidos encaminhando mensagem eletrônica para o endereço: [internacionalizacao@fapeam.am.gov.br](mailto:internacionalizacao@fapeam.am.gov.br);

**29.12.** Os casos omissos e as situações não previstas nestas Diretrizes Específicas serão resolvidos pelo Conselho Diretor da FAPEAM.

**SALA DE REUNIÕES DO CONSELHO DIRETOR DA FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA DO ESTADO DO AMAZONAS, em Manaus, 26 de setembro de 2025.**

**Márcia Perales Mendes Silva**  
Presidente do Conselho Diretor

Assinado digitalmente via SIGED  
Decreto n.º 42.727 – 08/09/2020





## PODER EXECUTIVO - SEÇÃO II

## Secretaria de Estado da Casa Civil

RESENHA DE AUTORIZAÇÃO DE VIAGENS, NOS TERMOS DO ARTIGO 4º, II, DO DECRETO Nº 40.691, DE 16 DE MAIO DE 2019, COMBINADO COM A COMPETÊNCIA DA CASA CIVIL, NOS TERMOS DO ARTIGO 16, II, "a", DO MESMO DIPLOMA LEGAL.

O Secretário de Estado Chefe da Casa Civil, considerou autorizado os seguintes deslocamentos de servidores públicos:

1. **Nome, cargo, destino, período e objetivo:** KATIANNY KEILA SALIM COLAÇO, Assessor Técnico - (Manaus-AM/Carauari-AM/Manaus-AM - 25 a 28 de setembro de 2025) - A servidora irá se deslocar ao município de Carauari/AM para acompanhar a agenda do Excelentíssimo Senhor Governador Wilson Lima, organizar e realizar a entrega de fomento das Organizações da Sociedade Civil (OSC): Associação dos Agricultores Rurais do Tarumã, Associação dos Moradores Extrativistas da Comunidade São Raimundo (AMECSARA), Colônia de Pescadores de Z-25 de Carauari, Associação dos Moradores do Baixo Riozinho (ASMOBRI), Associação de Desenvolvimento Sustentável Extrativista da Agricultura Familiar da Região do Baixo Rio Juruá- Lago Serrado, Associação de Moveleiros e Extratores de Madeira de Carauari (AMEC) e Associação dos Moradores Projeto de Assentamento da Estrada do Riosinho (AMPAER).

**Referência Processo nº 01.01.011101.010302/2025-93-SIGED.**

2. **Nome, cargo, destino, período e objetivo:** WISSILENE FERREIRA LIMA, Assessor II - (Manaus-AM/Carauari-AM/Manaus-AM - 25 a 28 de setembro de 2025) - A servidora irá se deslocar ao município de Carauari/AM para acompanhar a agenda do Excelentíssimo Senhor Governador Wilson Lima, organizar e realizar a entrega de fomento das Organizações da Sociedade Civil (OSC): Associação dos Agricultores Rurais do Tarumã, Associação dos Moradores Extrativistas da Comunidade São Raimundo (AMECSARA), Colônia de Pescadores de Z-25 de Carauari, Associação dos Moradores do Baixo Riozinho (ASMOBRI), Associação de Desenvolvimento Sustentável Extrativista da Agricultura Familiar da Região do Baixo Rio Juruá- Lago Serrado, Associação de Moveleiros e Extratores de Madeira de Carauari (AMEC) e Associação dos Moradores Projeto de Assentamento da Estrada do Riosinho (AMPAER).

**Referência Processo nº 01.01.011101.010309/2025-05-SIGED.**

3. **Nome, cargo, destino, período e objetivo:** SÉRGIO ALEXANDRE NASCIMENTO RIBEIRO, Assessor Técnico - (Manaus-AM/Carauari-AM/Manaus-AM - 25 a 28 de setembro de 2025) - Organização e planejamento dos eventos que terão a presença do Chefe do Poder Executivo, Governador Wilson Lima, no município de Carauari/AM.

**Referência Processo nº 01.01.011101.010283/2025-03-SIGED.**

4. **Nome, cargo, destino, período e objetivo:** ELISE CAROLINE DE ALMEIDA RUIZ, Assessor III - (Manaus-AM/Carauari-AM/Manaus-AM - 25 a 28 de setembro de 2025) - Acompanhar a agenda do Excelentíssimo Senhor Governador, Wilson Lima, realizando atendimento nas demandas sociais, de saúde e orientações dos serviços públicos ofertados pelo governo a população do município do Carauari/AM.

**Referência Processo nº 01.01.011101.010307/2025-16-SIGED.**

5. **Nome, cargo, destino, período e objetivo:** ANA LUCIA CARVALHO DA SILVA, Assessor I - (Manaus-AM/Carauari-AM/Manaus-AM - 25 a 28 de setembro de 2025) - Organização e planejamento dos eventos que terão a presença do Chefe do Poder Executivo, Governador Wilson Lima, no município de Carauari/AM.

**Referência Processo nº 01.01.011101.010281/2025-06-SIGED.**

6. **Nome, cargo, destino, período e objetivo:** IVANILDE LIMA MACHADO VIANA, Assessor II - (Manaus-AM/Carauari-AM/Manaus-AM -

25 a 28 de Setembro de 2025) - Acompanhar a agenda do Excelentíssimo Senhor Governador, Wilson Lima, realizando atendimento nas demandas sociais, de saúde e orientações dos serviços públicos ofertados pelo governo a população do município de Carauari/AM.

**Referência Processo nº 01.01.011101.010306/2025-71-SIGED.**  
**SECRETÁRIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO DA CASA CIVIL**, em Manaus, 29 de setembro de 2025.

**THAYLA GALATE GOMES**

Secretária Executiva de Administração da Casa Civil, em exercício

Protocolo 244003

**PORTARIA Nº 101/2025-CASA CIVIL**

O SECRETÁRIO DE ESTADO CHEFE DA CASA CIVIL, no uso de suas atribuições legais, e

**CONSIDERANDO** o que dispõe o artigo 62 da Lei nº 1762, de 14 de novembro de 1986.

**RESOLVE:**

**CONCEDER** férias aos servidores abaixo relacionados.

Nº de Ordem	NOME	CARGO	EXERCÍCIO	PERÍODO
01	Adriana Cristina Afonso Rocha	Assessor Técnico	2024	De 01.04 a 30.04.2025
02	Alberto Jorge Fernandes Ribeiro	Assistente Técnico Governamental	2021, 2022 e 2023	De 02.10 a 30.12.2025
03	Berlei de Sá Arruda	Assessor I	2024	De 01.12 a 20.12.2025
04	Francisco Soares de Moura	Motorista	2008, 2011 e 2012	De 01.09 a 29.11.2025
05	Isabella Lima Siqueira	Assessor I	2021	De 22.10 a 31.10.2025
06	Larissa Costa dos Anjos	Assessor I	2024	De 28.10 a 06.11.2025
07	Marcos Antônio Paixão Feitoza	Assessor I	2024	De 20.10 a 29.10.2025
08	Mariéthel Bastos Rodrigues	Assessor I	2022	De 07.10 a 05.11.2025
09	Paulo Manoel Rios Guimarães da Silva	Consultor Técnico III	2024	De 03.10 a 17.10.2025
10	Rayan Carvalho da Silva	Assessor II	2024	De 16.09 a 25.09.2025
11	Rosineide D Assumpção Bezerra	Assessor I	2024	De 02.10 a 31.10.2025
12	Thayná Ribeiro Fontenelle	Assessor II	2024	De 29.10 a 12.11.2025
13	Thereza Thalyta de Jesus Martins	Assessor I	2024	De 21.10 a 30.10.2025
14	Vera dos Santos Guimarães	Assistente Técnico	2022	De 06.10 a 04.11.2025
15	Yuri Dourado de Andrade	Assessor I	2024	De 28.10 a 06.11.2025

TRANSFERIR POR NECESSIDADE DE SERVIÇO

Nº de Ordem	NOME	CARGO	EXERCÍCIO	DIAS
01	Adriana dos Reis Tavares	Assessor III	2024	30
02	Maria Nazaré de Aguilã	Chefe de Cerimonial	2024	30

Gratificação de Atividade Técnico-Administrativas, prevista na Lei nº 3.301 de 08 de outubro de 2008, dos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento em comissão;

**CONSIDERANDO**, ainda, o disposto no Decreto nº. 28.020 de 29 de outubro de 2008, que dispõe sobre os procedimentos e critérios para concessão da Gratificação de Atividades Técnico-Administrativas aos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento efetivo e em comissão;

**CONSIDERANDO**, ainda que a presente atribuição não representará impacto financeiro na folha de pagamento do Órgão, tendo em vista tratar-se de nomeação em substituição, conforme Decreto datado de 16 de setembro de 2025.

**RESOLVE:**

ATRIBUIR, Gratificação de Representação aos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento em comissão, conforme abaixo especificado, no valor fixado para respectivos níveis, da Tabela constante da Lei nº. 3.301 de 08 de outubro de 2008.

Nº	NOME	CARGO	SIMB.	NIVEL	A CONTAR DE
1	LITUANIA MUSTAFA PAES DE ALMEIDA	GERENTE	AD-2	14	15/09/2025

FUNDAÇÃO HOSPITAL ADRIANO JORGE, em Manaus, 25 de setembro de 2025.

**AYLLON MENEZES DE OLIVEIRA**

Diretor-Presidente da Fundação Hospital Adriano Jorge - FHAJ

**IVALDO MICHILES NETO**

Secretário de Estado de Administração e Gestão

Protocolo 244020

**EXTRATO**

**ESPÉCIE:** TERMO DE CONTRATO Nº 019/2025 - FHAJ; **PARTES:** FUNDAÇÃO HOSPITAL ADRIANO JORGE e a Empresa MAPS COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E SERVIÇOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA; **OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL, a fim de atender as necessidades da FUNDAÇÃO HOSPITAL ADRIANO JORGE - FHAJ, a contar de 30/09/2025 a 30/09/2026; **VALOR GLOBAL:** R\$ 4.065.342,12 (quatro milhões sessenta e cinco mil trezentos e quarenta e dois reais e doze centavos); **VALOR MENSAL:** R\$ 338.778,51 (trezentos e trinta e oito mil setecentos e setenta e oito reais e cinquenta e um centavos); **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Programa de Trabalho: 10.302.3305.2250.0011; Elemento de Despesa: 33903402; Fonte: 1.500.1210.0000.0000; 2025NE001139; **FUNDAMENTO DO ATO:** Processo Administrativo nº 01.02.17305.000938/2025-52-FHAJ -SIGED/FHAJ.

**AYLLON MENEZES DE OLIVEIRA**

Diretor-Presidente da Fundação Hospital Adriano Jorge - FHAJ

Protocolo 244023

## Fundação de Vigilância em Saúde do Amazonas - Dra. Rosemary Costa Pinto – FVS-RCP

**RESENHA Nº 061/2025 DIPRE/FVS-RCP.**

A Diretora-Presidente da Fundação de Vigilância em Saúde do Amazonas - Dra. Rosemary Costa Pinto, no uso das atribuições que lhes são conferidas no Decreto nº 40.691, de 16.05.2019. **AUTORIZA o (s) seguinte (s) deslocamento (s) do (s) servidor (es) e colaborador (es).**

**01. Cassandra Torres Lemos/Psicóloga. Deslocamento:** Manaus/AM/Brasília/DF/Manaus, de 29.11 a 03.12.2025. **Objetivo:** Participar no 14º congresso brasileiro de saúde coletiva, de violências e acidentes, participar da mesa redonda com a proposta intitulada violências das violências, múltiplos olhares regionais para a atenção integral e proteção das pessoas em situação de violência. **02. Silvio Orion de Castro Chaves/Colaborador-Nível Superior. 03. Ivana Cristina Lopes da Cunha/Bióloga. Deslocamento:** Manaus/S.A do Iça/Manaus, de 24 a 28.11.2025. **Objetivo:** Realizar inspeção sanitária no serviço de hemoterapia SH na unidade hospitalar, com objetivo de verificar a conformidade as normas da RDC nº 34/2014 da ANVISA, assegurando práticas de segurança nos serviços de hemoterapia e controle sanitário. **04. Luzia de Melo Mustafa/Ch. Und. Descentralizadas. 05. Rayner Neuber da Gama Serrão/Ag. Endemias. Deslocamento:** Manaus/AM/João Pessoa/PB/Manaus, de 01 a 06.11.2025. **Objetivo:** Participar do 60º congresso da sociedade brasileira de medicina

tropical medtrop 2025, de 02 a 05.11.2025. **06. Priscila Marques Siqueira/Enfermeiro-SES. Deslocamento:** Manaus/Tabatinga/Manaus, de 09 a 15.11.2025. **Objetivo:** Realizar capacitação de gestão em imunização com ênfase no micro planejamento para ações de vacinação de alta qualidade, no Amazonas, no período de 10 a 14/11/2025. **07. Thabata de Sousa Padilha/Nutricionista. 08. Lenalidia Coelho/Ag. Endemias. Deslocamento:** Manaus/Rio P da Eva/Manaus, dia 14.10.2025. **Objetivo:** Realizar coleta de alimentos referente a pactuação nacional do programa de análise de resíduos de agrotóxicos em alimentos para ANVISA, com objetivo de avaliar continuamente os níveis de resíduos de agrotóxicos nos alimentos de origem vegetal que chegam à mesa da população. **09. Jose de Jesus Dias Leal/Ag. Endemias. 10. Francisco Roberto da Silva Vasconcelos. Filho/Ag. Endemias. Deslocamento:** Manaus/C.Várzea/Autazes/Careiro/C. Várzea/Manaus, de 13 a 14.10.2025. **Objetivo:** Realizar coleta de amostras de água de consumo humano, para monitoramento de resíduos de agrotóxicos. **11. Francisco Roberto da Silva Vasconcelos. Filho/Ag. Endemias. Deslocamento:** Manaus/C.Várzea/Manaquiri/Careiro/C.Várzea/Manaus, de 10 a 11.11.2025. **Objetivo:** Realizar coleta de amostras de água de consumo humano, para monitoramento de resíduos de agrotóxicos. **12. Manoel Raimunda Cassio Torres/Motorista. Deslocamento:** Manaus/C. Várzea/Manaquiri/Careiro/C.Várzea/Manaus, de 10 a 11.11.2025. **Objetivo:** Realizar o deslocamento dos técnicos para realizar coleta de amostras de água de consumo humano, para monitoramento de resíduos de agrotóxicos. **13. Jose Carlos de Souza Gomes/Ag. Endemias. Deslocamento:** Manaus/Manacapuru/Manaus, dia 27.08.2025. **Objetivo:** Conduzir o diretor do DITEC, para a reunião de ativação CICC-I XXVII festival das cirandas e apresentação do plano operativo de vigilância em saúde. **Cientifique-se, Cumpra-se e Publique-se. Gabinete da Diretora-Presidente,** Manaus 01 de outubro de 2025.

**TATYANA COSTA AMORIM RAMOS**

Diretora Presidente da Fundação de Vigilância em Saúde do Amazonas - Dra. Rosemary Costa Pinto

Protocolo 243988

## Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas – FAPEAM

**EXTRATO**

**Espécie:** Termo de Outorga e Aceitação de Auxílio n.º 348/2025. **Processo:** 01.02.016301.003117/2025-45- FAPEAM. **Data de Assinatura:** 02/10/2025. **Partes:** FAPEAM, de CNPJ n.º 05.666.943/0001-71, Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - IFAM, de CNPJ n.º 10.792.928/0001-00 e Silvia Gabriela Martins Martinelli, de CPF n.º \*\*\*.907.252-\*\*. **Objeto:** Concessão de auxílio-pesquisa ao coordenador institucional, no âmbito do Programa de Apoio à Iniciação Científica do Amazonas - PAIC/AM - Resolução n.º 003/2025. **Dotação orçamentária:** U.O: 16301. Programa de Trabalho: 19.571.3306.2098.0011. **Natureza da Despesa:** 33902001. **Nota de Empenho n.º** 2025NE0001698, emitida em 04/09/2025, no valor de R\$ 9.744,00 (nove mil, setecentos e quarenta e quatro reais), **Fonte:** 1.500.1000.0000.0000. **Prazo de Vigência:** 12 (doze) meses. O início se dará com a assinatura do Termo de Outorga e término conforme plano de trabalho.

Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244046

**EXTRATO**

**Espécie:** Termo de Outorga e Aceitação de Auxílio n.º 363/2025. **Processo n.º** 01.02.016301.002563/2025-32- FAPEAM. **Data de Assinatura:** 02/10/2025. **Partes:** FAPEAM, de CNPJ n.º 05.666.943/0001-71, Universidade Federal do Amazonas - UFAM, de CNPJ n.º 04.378.626/0001-97 e Marcela dos Santos Magalhães, de CPF n.º \*\*\*.770.054-\*\*. **Objeto:** Concessão de recursos financeiros, oriundos do orçamento da FAPEAM, no âmbito do Edital n.º 007/2025 - Programa de Apoio à Projetos de Pesquisa Básica em Áreas Prioritárias de Ciência, Tecnologia e Inovação - PAPB-CT&I/FAPEAM. **Dotação orçamentária:** U.O: 16301. Programa de Trabalho: 19.571.3306.2737.0011. **Natureza da Despesa:** 33902001. **Nota de Empenho n.º** 2025NE0001735, emitida em 11/09/2025, no valor de R\$ 48.370,00 (quarenta e oito mil, trezentos e setenta reais), **Fonte:** 1.500.1000.0000.0000.

Prazo de Vigência: 36 (trinta e seis) meses. O início se dará com a assinatura do Termo de Outorga e seu término conforme plano de trabalho.

Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244048

**EXTRATO**

Espécie: Termo de Outorga e Aceitação de Auxílio n.º 364/2025. Processo: 01.02.016301.003974/2025-45- FAPEAM. Data de Assinatura: 02/10/2025. Partes: FAPEAM, de CNPJ n.º 05.666.943/0001-71, Instituto Nacional de Pesquisas da Amazônia - INPA, de CNPJ n.º 01.263.896/0015-60 e Itanna Oliveira Fernandes, de CPF n.º \*\*\*.459.142-\*\*. Objeto: Concessão de recursos financeiros, oriundos do orçamento da FAPEAM, no âmbito do Edital n.º 001/2025 - Programa de Apoio à Participação de Eventos Científicos, Tecnológicos, de Inovação e Artísticos - PAPEA CT&I/FAPEAM. Dotação orçamentária: U.O: 16301. Programa de Trabalho: 19.573.3306.2695.0011. Natureza da Despesa: 33902001. Nota de Empenho n.º 2025NE0001864, emitida em 19/09/2025, no valor de R\$ 3.860,00 (três mil, oitocentos e sessenta reais), Fonte: 1.500.1000.0000.0000. Prazo de Vigência: terá início com a assinatura do Termo de Outorga e seu término ocorrerá em até 60 (sessenta) dias corridos após o período da proposta apoiada.

Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244050

**EXTRATO**

Espécie: Termo de Outorga e Aceitação de Auxílio n.º 347/2025. Processo: 01.02.016301.003066/2025-51- FAPEAM. Data de Assinatura: 02/10/2025. Partes: FAPEAM, de CNPJ n.º 05.666.943/0001-71, Universidade do Estado do Amazonas - UEA, de CNPJ n.º 04.280.196/0001-76 e Rubia Silene Alegre Ferreira, de CPF n.º \*\*\*.673.122-\*\*. Objeto: Concessão de auxílio-pesquisa ao coordenador institucional, no âmbito do Programa de Apoio à Iniciação Científica do Amazonas - PAIC/AM - Resolução n.º 003/2025. Dotação orçamentária: U.O: 16301. Programa de Trabalho: 19.571.3306.2098.0011. Natureza da Despesa: 33902001. Nota de Empenho n.º 2025NE0001670, emitida em 27/08/2025, no valor de R\$ 3.024,00 (três mil e vinte e quatro reais), Fonte: 1.500.1000.0000.0000. Prazo de Vigência: 12 (doze) meses. O início se dará com a assinatura do Termo de Outorga e término conforme plano de trabalho.

Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244052

**PORTARIA N.º 079/2025-GAB/FAPEAM**

A Diretora-Presidente da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM, no uso de suas atribuições estatutárias, e **CONSIDERANDO** o Memorando n.º 053/2025-GAB/FAPEAM que trata da necessidade de estudo técnico para atualização/alteração do Manual de Instruções para Prestação de Contas de Auxílios Financeiros Concedidos pela FAPEAM e suas alterações - edição 2018, com vistas à adequação às atuais demandas operacionais e normativas da FAPEAM e de legislação vigente;

**CONSIDERANDO** a necessidade de constituir Grupo de Trabalho para analisar, atualizar e propor alterações no Manual de Instruções para Prestação de Contas de Auxílios Financeiros concedidos pela FAPEAM com o objetivo de adequá-lo às normas vigentes, às melhores práticas de gestão e às especificidades operacionais da FAPEAM;

**RESOLVE:**

**1** - Instituir o Grupo de Trabalho destinado a análise e atualização do Manual de Instruções para Prestação de Contas de Auxílios Financeiros Concedidos pela FAPEAM e suas alterações - edição 2018.

**2** - Integram o Grupo de Trabalho:

**I** - Karen Vilany dos Santos Gonçalves - Presidente;

**II** - Ana Cláudia Maquiné Dutra - Vice-Presidente;

**III** - André Luiz Queiroz de Oliveira - Membro;

**IV** - Any Gonçalves da Silva Rodrigues - Membro;

**V** - Michele de Melo Freitas e Araújo - Membro;

**VI** - Keliene Ferreira dos Santos - Membro;

**3** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**CIENTIFIQUE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.**

Gabinete da Diretora-Presidente da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM, em Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244054

**EXTRATO**

Espécie: Termo de Outorga e Aceitação de Auxílio n.º 361/2025. Processo: 01.02.016301.003106/2025-65- FAPEAM. Data de Assinatura: 02/10/2025. Partes: FAPEAM, de CNPJ n.º 05.666.943/0001-71, Fundação Centro e Controle de Oncologia do Estado do Amazonas - FCECON, de CNPJ n.º 34.570.820/0001-30 e Valquiria do Carmo Alves Martins, de CPF n.º \*\*\*.852.172-\*\*. Objeto: Concessão de auxílio-pesquisa ao coordenador institucional, no âmbito do Programa de Apoio à Iniciação Científica do Amazonas - PAIC/AM - Resolução n.º 003/2025. Dotação orçamentária: U.O: 16301. Programa de Trabalho: 19.571.3306.2098.0011. Natureza da Despesa: 33902001. Nota de Empenho n.º 2025NE0001673, emitida em 02/09/2025, no valor de R\$ 10.920,00 (dez mil, novecentos e vinte reais), Fonte: 1.500.1000.0000.0000. Prazo de Vigência: 12 (doze) meses. O início se dará com a assinatura do Termo de Outorga e término conforme plano de trabalho.

Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244058

**EXTRATO**

Espécie: Termo de Outorga e Aceitação de Auxílio n.º 357/2025. Processo: 01.02.016301.003086/2025-22- FAPEAM. Data de Assinatura: 02/10/2025. Partes: FAPEAM, de CNPJ n.º 05.666.943/0001-71, Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia - CENSIPAM, de CNPJ n.º 07.129.796/0001-26 e Mônica Alves de Vasconcelos, de CPF n.º \*\*\*.907.752-\*\*. Objeto: Concessão de auxílio-pesquisa ao coordenador institucional, no âmbito do Programa de Apoio à Iniciação Científica do Amazonas - PAIC/AM - Resolução n.º 003/2025. Dotação orçamentária: U.O: 16301. Programa de Trabalho: 19.571.3306.2098.0011. Natureza da Despesa: 33902001. Nota de Empenho n.º 2025NE0001675, emitida em 02/09/2025, no valor de R\$ 1.344,00 (um mil, trezentos e quarenta e quatro reais), Fonte: 1.500.1000.0000.0000. Prazo de Vigência: 12 (doze) meses. O início se dará com a assinatura do Termo de Outorga e término conforme plano de trabalho.

Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244142

**EXTRATO**

Espécie: Termo de Outorga e Aceitação de Auxílio n.º 356/2025. Processo: 01.02.016301.003114/2025-01- FAPEAM. Data de Assinatura: 02/10/2025. Partes: FAPEAM, de CNPJ n.º 05.666.943/0001-71, Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares - EBSEH, de CNPJ n.º 15.126.437/0011-15 e Miharú Maguinoria Matsuura Matos, de CPF n.º \*\*\*.608.712-\*\*. Objeto: Concessão de auxílio-pesquisa ao coordenador institucional, no âmbito do Programa de Apoio à Iniciação Científica do Amazonas - PAIC/AM - Resolução n.º 003/2025. Dotação orçamentária: U.O: 16301. Programa de Trabalho: 19.571.3306.2098.0011. Natureza da Despesa: 33902001. Nota de Empenho n.º 2025NE0001692, emitida em 04/09/2025, no valor de R\$ 2.520,00 (dois mil quinhentos e vinte reais), Fonte: 1.500.1000.0000.0000. Prazo de Vigência: 12 (doze) meses. O início se dará com a assinatura do Termo de Outorga e término conforme plano de trabalho.

Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244143

**EXTRATO**

Espécie: Termo de Outorga e Aceitação de Auxílio n.º 359/2025. Processo: 01.02.016301.003096/2025-68- FAPEAM. Data de Assinatura: 02/10/2025. Partes: FAPEAM, de CNPJ n.º 05.666.943/0001-71, Secretaria Municipal de Saúde de Manaus - SEMSA, de CNPJ n.º 04.461.836/0001-44 e Priscilla Farias Naiff, de CPF n.º \*\*\*.762.262-\*\*. Objeto: Concessão de auxílio-pesquisa ao coordenador institucional, no âmbito do Programa de Apoio à Iniciação Científica do Amazonas - PAIC/AM - Resolução n.º 003/2025. Dotação orçamentária: U.O: 16301. Programa de Trabalho: 19.571.3306.2098.0011. Natureza da Despesa: 33902001. Nota de Empenho n.º 2025NE0001727, emitida em 11/09/2025, no valor de R\$ 840,00 (oitocentos e quarenta reais), Fonte: 1.500.1000.0000.0000. Prazo de Vigência: 12 (doze) meses. O início se dará com a assinatura do Termo de Outorga e término conforme plano de trabalho.

Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244144

**EXTRATO**

Espécie: Termo de Outorga e Aceitação de Auxílio n.º 372/2025. Processo: 01.02.016301.004049/2025-31- FAPEAM. Data de Assinatura: 02/10/2025. Partes: FAPEAM, de CNPJ n.º 05.666.943/0001-71, Fundação Centro e Controle de Oncologia do Estado do Amazonas - FCECON, de CNPJ n.º 34.570.820/0001-30 e Valquiria do Carmo Alves Martins, de CPF n.º \*\*\*.852.172-\*\*. Objeto: concessão de recursos financeiros, oriundos do orçamento da FAPEAM, direcionado a apoiar despesas de custeio de projeto aprovado no âmbito do Edital n.º 005/2025 - Programa de Apoio à Realização de Eventos Científicos e Tecnológicos no Estado do Amazonas - PAREV - Edição 2025. Dotação orçamentária: U.O: 16301. Programa de Trabalho: 19.573.3306.2695.0011. Natureza da Despesa: 33902001. Nota de Empenho n.º 2025NE0001883, emitida em 26/09/2025, no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), Fonte: 1.500.1000.0000.0000. Prazo de Vigência: Terá início com a assinatura do Termo e término ocorrerá em até 60 (sessenta) dias corridos após o período do evento apoiado.

Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244145

**EXTRATO**

Espécie: Primeiro Termo Aditivo ao Termo de Outorga n.º 472/2023. Processo: 01.02.016301.005204/2023-75- FAPEAM. Data de Assinatura: 02/10/2025. Partes: FAPEAM, de CNPJ n.º 05.666.943/0001-71, Fundação Universidade do Amazonas - FUA, de CNPJ n.º 04.378.626/0001-97 e Luiza Dias Flores, de CPF n.º \*\*\*.726.080-\*\*. Objeto: Prorrogar, de ofício, a vigência do Termo de Outorga n.º 472/2023, até 27/12/2025; Prorrogar, a pedido, a vigência do Termo de Outorga n.º 472/2023, no período de 28/12/2025 a 28/07/2026, no âmbito Edital n.º 001/2023.

Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244146

**EXTRATO**

Espécie: Primeiro Termo Aditivo ao Termo de Acordo de Cooperação Técnica n.º 007/2023. Processo: 01.02.016301.002791/2023-40-FAPEAM. Data de Assinatura: 19/09/2025. Partes: FAPEAM, de CNPJ n.º 05.666.943/0001-71 e Secretaria Municipal de Educação - SEMED, de CNPJ n.º 04.312.674/0001-82. Objeto: Alterar os seguintes itens do Plano de Trabalho: 3- Cronograma de Execução, 4- Plano de Aplicação, 5- Cronograma de Desembolso e incluir o item 6- Equipe de projeto, no âmbito do Programa Ciência na Escola - PCE/SEMED. Signatários: Pela SEMED: Valquindar Ferreira Mar Junior - Secretário

Municipal de Educação; Pela FAPEAM: Márcia Perales Mendes Silva - Diretora-Presidente.

Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244153

**EXTRATO**

Espécie: Primeiro Termo Aditivo ao Termo de Outorga n.º 427/2023. Processo: 01.02.016301.004536/2023-32- FAPEAM. Data de Assinatura: 02/10/2025. Partes: FAPEAM, de CNPJ n.º 05.666.943/0001-71, Fundação Universidade do Amazonas - FUA, de CNPJ n.º 04.378.626/0001-97 e Luan César Ferreira Simões, de CPF n.º \*\*\*.996.434-\*\*. Objeto: Prorrogar a vigência do Termo de Outorga n.º 427/2023, de 18/11/2025 à 18/07/2026, no âmbito do Edital n.º 003/2023-PAINTER INFRA CT&I.

Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244154

**CONSELHO DIRETOR**

**26.09.2025 - Resolução n.º 033/2025 - APROVAR** as normas específicas da FAPEAM, na forma constante dos anexos desta Resolução, complementares ao **Programa GCUB de Mobilidade Internacional - Edital Público de Seleção n.º 001/2025 - Programa GCUB-Mob 2025**, destinado a concessão de bolsas de mestrado e doutorado para estudantes estrangeiros em universidades brasileiras.

**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**

**PROGRAMA GCUB DE MOBILIDADE INTERNACIONAL - GCUB-MOB - EDITAL PÚBLICO DE SELEÇÃO GCUB-MOB N.º 001/2025 "PROGRAMA GCUB-MOB 2025"**

O Governo do Estado do Amazonas por meio da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM participa do **Programa GCUB de Mobilidade Internacional - Edital Público de Seleção n.º 001/2025**, adiante referido como **Programa GCUB-Mob 2025**, na condição de integrante do Conselho Nacional das Fundações Estaduais de Amparo à Pesquisa - CONFAP em cooperação com o Grupo de Cooperação Internacional de Universidades Brasileiras (GCUB), publicado por meio do link (<https://www.gcub.org.br/>).

**CRONOGRAMA**

ATIVIDADE	DATA
a) Lançamento do Edital GCUB-Mob n.º 001/2025	05/06/2025
b) Lançamento das Diretrizes Específicas da FAPEAM	02/10/2025
c) Indicação de coordenador institucional pela universidade amazonense à FAPEAM	A partir de outubro de 2025
d) Classificação Final (Terceira Fase) pelo GCUB	De 13/10/2025 a 17/10/2025
e) Homologação de candidatos(as) aprovados(as) por universidades brasileiras pelo GCUB	20/10/2025 a 24/10/2025
f) Publicação dos resultados pelo GCUB	31/10/2025
g) Homologação do resultado final da FAPEAM	A partir de dezembro de 2025
h) Início das submissões das propostas no SIGFAPEAM pelo coordenador institucional	A partir de dezembro de 2025
i) Início dos projetos aprovados	A partir de março de 2026

O cumprimento deste cronograma está condicionado às datas estipuladas no Edital GCUB-Mob n.º 001/2025. Qualquer alteração no Edital acarretará mudanças no cronograma desta FAPEAM. A Resolução e as Diretrizes Específicas completa se encontram à disposição dos interessados no site [www.fapeam.am.gov.br](http://www.fapeam.am.gov.br) e na Secretaria dos Conselhos da FAPEAM localizada na Av. Prof. Nilton Lins, n.º 3259, Bloco K - Flores. **Obs.:** Deliberação divulgada na íntegra no site da FAPEAM. PRESIDÊNCIA DO CONSELHO DIRETOR DA FAPEAM, em Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo a Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244103

**CONSELHO DIRETOR**

**26.09.2025 - Resolução n.º 034/2025 - APROVAR** as Diretrizes Específicas da FAPEAM, complementares à Chamada Transnacional Conjunta Biodiversa+ 2025-2026 - BiodivConnect, parte integrante desta Resolução, destinada promover pesquisas inovadoras que possam ser integradas às práticas de restauração da natureza para ecossistemas e habitats interconectados e funcionais, com foco na sustentabilidade a longo prazo e na resiliência dos esforços de restauração em diversas escalas, desde locais até globais, incluindo sua avaliação.

**DIRETRIZES ESPECÍFICAS DA FAPEAM**

**CHAMADA TRANSNACIONAL CONJUNTA BIODIVERSA+ 2025-2026**  
**- "RESTAURAÇÃO DO FUNCIONAMENTO, INTEGRIDADE E**  
**CONECTIVIDADE DOS ECOSISTEMAS" - BIODIVCONNECT**  
**"CHAMADA BIODIVCONNECT"**

O Governo do Estado do Amazonas, por meio da **Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM**, participa da **Chamada Transnacional Conjunta Biodiversa+ 2025-2026 - Restauração do funcionamento, integridade e conectividade dos ecossistemas** - BiodivConnect, adiante referida como **Chamada BiodivConnect**, na condição de integrante do Conselho Nacional das Fundações Estaduais de Amparo à Pesquisa (CONFAP), em conjunto com a Comissão Europeia e a rede Biodiversa+, nos termos estabelecidos nos documentos da referida Chamada, publicados por meio do link <https://www.biodiversa.eu/>, e convida pesquisadores doutores vinculados à instituições do Amazonas para seleção de projetos de excelência, inovadores e criativos a encaminharem propostas.

**CRONOGRAMA**

ATIVIDADE	DATA
a) Lançamento da Chamada BiodivConnect	09/09/2025
b) Lançamento das Diretrizes Específicas da FAPEAM	02/10/2025
c) Prazo de submissão das pré-propostas na plataforma da rede Biodiversa+	07/11/2025
d) Primeira análise de elegibilidade pelo Secretariado da Chamada e pelas Organizações de Fomento	A partir de novembro de 2025
e) Resultados das pré-propostas aprovadas para seguirem para a segunda etapa de avaliação	13/02/2026
f) Prazo de submissão das propostas completas na plataforma da rede Biodiversa+	14/04/2026
g) Segunda análise de elegibilidade pelo Secretariado da Chamada e pelas Organizações de Fomento	De 05 a 21 de maio de 2026
h) Reunião do Secretariado da Chamada para definição da lista ordenada de propostas elegíveis	A partir de junho de 2026
i) Avaliação e ranqueamento das propostas completas pelo Comitê de Avaliação	A partir de setembro de 2026
j) Divulgação do resultado das propostas recomendadas para financiamento	13/11/2026
k) Cadastro das propostas recomendadas no SIGFAPEAM	A partir de novembro de 2026
l) Divulgação do resultado preliminar do enquadramento desta FAPEAM	A partir de dezembro de 2026
m) Pedido de reconsideração do resultado preliminar do enquadramento desta FAPEAM	Até 05 dias úteis, a partir da divulgação
n) Divulgação do resultado do enquadramento desta FAPEAM	A partir de dezembro de 2026
o) Divulgação do resultado pela FAPEAM	Fevereiro de 2027
p) Previsão de contratação dos projetos no âmbito desta FAPEAM	A partir de março de 2027

O cumprimento deste cronograma está condicionado às datas e processos de seleção estipulados na Chamada BiodivConnect. Qualquer alteração na Chamada acarretará mudanças no cronograma desta FAPEAM. A data-limite exata de Cadastro das Propostas no SIGFAPEAM será definida após divulgação do resultado das propostas recomendadas para financiamento. A Resolução e as Diretrizes Específicas completa se encontram à disposição dos interessados no site [www.fapeam.am.gov.br](http://www.fapeam.am.gov.br) e na Secretaria dos Conselhos da FAPEAM localizada na Av. Prof. Nilton Lins, n.º 3259, Bloco K - Flores. **Obs.:** Deliberação divulgada na íntegra no site da FAPEAM. PRESIDÊNCIA DO CONSELHO DIRETOR DA FAPEAM, em Manaus, 02 de outubro de 2025.

**MARCIA PERALES MENDES SILVA**

Diretora-Presidente da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas - FAPEAM

Protocolo 244104

## Fundação Fundo Previdenciário do Estado do Amazonas – AMAZONPREV

**PORTARIA N.º. 1684/2025** - CONSIDERANDO o ACÓRDÃO N.º. 962/2024 - TCE - PRIMEIRA CÂMARA, e o que mais consta do processo n.º. 2025.T.06115EXE, o Diretor-Presidente da Fundação Fundo Previdenciário do Estado do Amazonas - AMAZONPREV, usando das atribuições que lhe são conferidas no artigo 73, X, da Lei Complementar n.º. 30, de 27 de dezembro de 2001, texto consolidado em 18 de abril de 2024, e pelo artigo 1º, do Decreto n.º. 42.958, de 03 de novembro de 2020, resolve RETIFICAR, na forma abaixo, a PORTARIA N.º. 193/2025, publicada no D.O.E. de 11 de fevereiro de 2025, conferindo-lhe a seguinte redação: APOSENTAR, por invalidez permanente nos termos do artigo 40, §1º, I, primeira parte, da Constituição Federal de 1988, combinado com o art. 6-A da Emenda Constitucional n.º. 41/03, incluído pela Emenda Constitucional n.º. 70/12, a contar de 06 de junho de 2018, na conformidade do Laudo Médico n.º. 112533/2018, MEIRYALVA FARIAS MARIANO, no cargo de Técnico de Enfermagem, com equivalência para fins remuneratórios no cargo de Técnico de Enfermagem, Classe A, Referência 1, Matrícula 159.878-3-B, do Quadro de Pessoal Suplementar da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE, com proventos proporcionais, equivalentes a 18/30 (dezoito, trinta avos) calculados na forma do art. 36 do citado diploma estadual, combinado com o artigo 40, §§ 3º e 17, da Constituição Federal de 1988, totalizando seus proventos o valor de R\$ 1.710,06 (mil setecentos e dez reais e seis centavos) mensais.

Manaus, 26 de agosto de 2025.

**FRANCISCO EVILÁZIO PEREIRA**

Diretor-Presidente da Fundação Fundo Previdenciário do Estado do Amazonas

**ALAN CARDEC SOARES DA SILVA**

Diretor de Previdência da Fundação Fundo Previdenciário do Estado do Amazonas- AMAZONPREV

Protocolo 244012

**(\*)PORTARIA N.º. 1461/2025** - PROCESSO N.º. 2025.7.04546EXE e N.º. 2025.7.04547EXE - CONCEDER Pensão Previdenciária a beneficiária do ex-segurado inativo da SEDUC, Sr. FRANCISCO FERREIRA DE LEMOS, falecido em 24/06/2025, nos cargos de Professor PF20-LPL-IV - 4ª Classe, Referência H, Matrícula n.º. 013.074-5C e Professor PF20.ESP-III - 3ª Classe, Referência H, Matrícula n.º. 013.074-5E, cujos somatórios dos proventos totalizavam o valor de R\$ 6.788,71 (seis mil, setecentos e oitenta e oito reais e setenta e um centavos). DETERMINAR que o valor dos proventos de pensão de R\$ 6.788,71 (seis mil, setecentos e oitenta e oito reais e setenta e um centavos), calculado com base no artigo 40, § 7º, inciso I da Constituição Federal, seja pago a LUZIA DA ROCHA DE LEMOS, cônjuge, benefício de pensão vitalícia, no percentual de 100%, a partir da data do óbito, tendo em vista os artigos 2º, inciso II, alínea "a", 32, inciso VIII, alínea "c", item 6, e 33, inciso I, da Lei Complementar n.º. 30, de 27/12/2001, Texto Consolidado em 18 de abril de 2024.

Manaus, 25 de julho de 2025.

**FRANCISCO EVILÁZIO PEREIRA**

Diretor-Presidente da Fundação Fundo Previdenciário do Estado do Amazonas

**ALAN CARDEC SOARES DA SILVA**

Diretor de Previdência da Fundação Fundo Previdenciário do Estado do Amazonas- AMAZONPREV

Protocolo 244029

**PORTARIA N.º. 1724/2025** - O Diretor Presidente da Fundação Fundo Previdenciário do Estado do Amazonas - AMAZONPREV, usando das atribuições que lhe são conferidas no artigo 73, X, da Lei Complementar n.º. 30/01, texto consolidado em 18 de abril de 2024, e pelo artigo 1º, do Decreto n.º. 42.958/20 e CONSIDERANDO o que mais consta do processo n.º. 2021.2.00532EXE, resolve: APOSENTAR, por idade nos termos do